LULEÅ KOMMUN

• • • Tietoa suomeksi

Avuntarpeen arviointi

Avuntarpeen arviointi – mitä se on ja miten se tapahtuu?

Kun tarvitset apua ja tukea päivittäisessä elämässä, ota yhteyttä kunnan avuntarpeenkäsittelijään (biståndshandläggare). Tapaatte joko kotonasi, sairaalassa tai mikäli haluat, jossakin muualla. Läheisesi ovat tervetulleita mukaan jos haluat.

Keskustelu avuntarpeen käsittelijän kanssa

Avuntarpeen käsittelijä selvittää tuen ja avun tarpeesi tekemäsi hakemuksen perusteella. Hän keskittyy aihealueisiin, joita sosiaalihallitus on erityisesti painottanut. Niitä ovat esimerkiksi henkilökohtainen hoito, arkielämän askareet, liikkuminen, kommunikaatio, oppiminen ja tiedon soveltaminen.

Dokumentointi

Avuntarpeen käsittelijä tekee muistiinpanoja käynnin aikana, jotta sinulle voitaisiin järjestää paras mahdollinen apu. Kunnalla on myös velvollisuus dokumentoida nämä tiedot. Sinulla on aina oikeus saada tietää, mitä tietoja sinusta on tallennettu.

Päätös

Tehtyäsi hakemuksen päätös avun myöntämisestä tehdään sosiaalipalvelulain, Luulajan kunnan suuntaviivojen ja henkilökohtaisten tarpeidesi perusteella. Sosiaalipalvelulain lähtökohtana on, että henkilöt voivat saada apua jos eivät kykene itse huolehtimaan itsestään tai ovat riippuvaisia muiden antamasta avusta. Laissa sanotaan myös, että henkilön on itse tehtävä ne toiminnot, joista hän selviää omin avuin. Lisäksi lain mukaan apu on toteutettava siten, että saat elää mahdollisimman itsenäistä elämää ja saavutat kohtuullisen elintason.

Tavoitteet

Sinä ja avuntarpeen käsittelijä asetatte yhdessä tavoitteet, jotka pyrit saavuttamaan kotipalvelun avustamana.

Tukitoimien suunnittelu

Saat päätöksen sinulle myönnetystä avusta ja tuesta. Toteutuksen suunnittelu tapahtuu yhdessä sinun ja yksikön johtajan tai sinun ja kotipalvelun henkilökunnan kanssa.

Jos et ole tyytyväinen suunnitteluun, ota ensisijaisesti yhteyttä yksikön johtajaan. Sinulla on aina oikeus kääntyä avuntarpeen käsittelijän puoleen, jos et ole tyytyväinen saamaasi palveluun tai se ei ole riittävää.

Seuranta

Avuntarpeen käsittelijä seuraa tilannettasi kanssasi ja kysyy mielipidettäsi saamastasi avusta 5-7 viikon kuluttua. Sen jälkeen päätös tarkistetaan vähintään kerran vuodessa tai jos avun tarpeesi muuttuvat.

Hylkäys ja valittaminen

Jos olet saanut hylkäävän päätöksen hakemukseesi, sinulla on aina oikeus valittaa. Kirjoita avuntarpeen käsittelijällesi mihin olet tyytymätön ja miksi. Jos et suoriudu siitä itse, avuntarpeen käsittelijä voi auttaa sinua.

Hakemuksesi käsittely

Hakemuksesi käsitellään mahdollisimman nopeasti. Tavoitteena on, että saat päätöksen kolmen viikon kuluessa siitä kun kaikki paperit ovat tulleet sosiaalihallintoon.

Jotta voisimme tehdä hyvää työtä on tärkeää, että:

- Luovutat meille tarvittavat tiedot sekä hakemuksessa että tukea saadessasi
- Ilmaiset toivomuksesi – me yritämme toteuttaa ne.
- Ilmoitat meille muutoksista tai jos et jostain syystä ole kotona sovittuina aikoina.

Vaitiolovelvollisuus

Henkilökohtaisia oloja koskevia tietoja suojaavat vaitiolovelvollisuus- ja salassapitomääräykset. Kaikilla sosiaalipalvelun työntekijöillä on vaitiolovelvollisuus. Avuntarpeen määrittelyn ja myönnettyjen tukitoimien toteuttamista koskevia asiakirjoja ei saa kukaan asiaton lukea eikä niitä saa luovuttaa kenellekään asiattomalle ilman sinun suostumustasi. Sen sijaan sinulla on oikeus lukea ja kopioida niiden sisältö.

Haluamme kehittyä/Kerro mielipiteesi!

Jos sinulla on mielipiteitä toiminnastamme niin kerro siitä meille! Meille on arvokasta kuulla ajatuksistasi, ideoistasi tai parannusehdotuksista. Palaute mahdollistaa toimintamme kehittämisen.

Näin otat yhteyden meihin:

Ensimmäisellä kerralla:

Soita Sosiaalihallinnon Vastaanottojaoston neuvontapuhelimeen: 0920-45 44 75. (Mottagningssektion)

Paikalla on aina sosiaalisihteeri, jolle voi soittaa tai käydä paikanpäällä. Hän neuvoo ja tiedottaa sekä käsittelee hakemuksia.

Oikeus suomenkieliseen palveluun

Suomen kielisillä kuntalaisilla on oikeus hoito- ja hoivapalveluihin suomen kielellä. Hoito omalla äidinkielellä parantaa vanhusten elämänlaatua. Se lisää turvallisuutta ja luo hyvänolon tunnetta. Luulajan kunnalla on suomenkielistä henkilökuntaa kotipalvelussa ja joissakin vanhustenhoitokodeissa.

Kun olet yhteydessä kunnan avuntarpeenkäsittelijään (biståndshandläggare) ja kartoitatte avun tarpeesi, kerro käsittelijälle jos haluat suomen kielistä palvelua. Sitä on aina itse haettava.

Sinulla on myös oikeus käyttää suomen kieltä kun olet yhteydessä avuntarpeenkäsittelijään. Siinä tapauksessa soita etukäteen ja tilaa aika suomenkieliselle käsittelijälle. Tarvittaessa varmistamme suomen kielisen palvelun tulkin avulla. Sinulla on myös oikeus saada asiassasi tehdyt päätökset suomennettuina.

Suomenkielistä palvelua tulee aina asiakkaan itse hakea ja pyytää!

Luulajan kunta kuuluu suomen kielen hallintoalueeseen.

Lisätietoa suomeksi www.lulea.se/suomeksi

LULEÅ KOMMUN

KOMMUNIKATIONSKONTORET, LULEÅ KOMMUN 2014