



Plats och tid	Stadshuset, vån 9, kl. 08:15-11:25
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Elias Sundberg (M)
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2024-02-26
Justerade paragrafer	15-28
Sekreterare	<hr/> Andreas Aspghren
Ordförande	<hr/> Fredrik Bruhn (S)
Justerare	<hr/> Elias Sundberg (M)

### BEVIS/ANSLAG

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2024-02-22
Datum när anslaget sätts upp	2024-02-26
Datum när anslaget tas ned	2024-03-19
Förvaringsplats för protokollet	Förvaras digitalt vid arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens kansli
Underskrift	<hr/> Andreas Aspghren



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 15	Ordföranden informerar	5
§ 16	Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar	6
§ 17	Information avseende årsuppföljning 2023 för arbetsmarknadsförvaltningen	7 - 8
§ 18	Information avseende årsuppföljning av internkontroll 2023 för arbetsmarknadsförvaltningen	9
§ 19	Information avseende årsuppföljning 2023 för barn- och utbildningsnämnden	10
§ 20	Information avseende fördelning av internbudget	11
§ 21	Patientsäkerhetsberättelse 2023	12 - 13
§ 22	Information avseende årsuppföljning av internkontroll 2023 för barn- och utbildningsnämnden	14
§ 23	Information avseende personalstatistik 2023	15
§ 24	Nämndinitiativ (SD) avseende sysselsättningsenheterna	16 - 18
§ 25	Stipendium för föredömligt arbete med barn och elever 2024	19 - 20
§ 26	Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens arkivbeskrivning	21 - 22
§ 27	Redovisning av meddelanden 2024-02-22	23
§ 28	Redovisning av delegationsbeslut 2024-02-22	24



## NÄRVAROLISTA

### Tjänstgörande ledamöter

Fredrik Bruhn (S)  
Lena Edenbrink (S)  
Anja Johansson (S) §§ 15-25  
Jonas Sandin (S)  
Malin Kajava (MP) §§ 17-28  
Carina Diaz (V)  
Katarina Johansson (C)  
Elias Sundberg (M)  
Inger Oja (M)  
Ilkka Isaksson (SD)

### Frånvarande ledamöter

Thomas Söderström (L)  
Oskar Leinonen (S)  
Malin Kajava (MP) §§ 15-16  
Sara Önneby Nordström (KD)  
Anja Johansson (S) §§ 26-28

### Tjänstgörande ersättare

Pontus Westberg (L)  
Lisa Wall (S)  
Mia Persson (V) §§ 15-16  
Anita Byström (S)  
Mia Persson (V) §§ 26-28

### Tjänstgör istället för

Thomas Söderström (L)  
Oskar Leinonen (S)  
Malin Kajava (MP)  
Sara Önneby Nordström (KD)  
Anja Johansson (S)

### Närvarande ersättare

Mia Persson (V) §§ 17-25  
Ingrid Vesterlund (SD)

### Frånvarande ersättare

Agnes Hansius (S)  
Abdessamad Kamar Eddine (MP)  
Britt-Marie Snell Perdahl (V)  
Göran Nygren (C)  
Agnes Nilsson (M)  
Sana Suljanovic (M)  
Samuel Ek (KD)



**Övriga**

Maarit Enbuske

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör



## § 15

### Ordföranden informerar

Ärendenr 2024/51-2.1.0.1

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Ordföranden informerar om träff med branschråd för teknikindustrin och bygg och fastighet.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.



## § 16

### **Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar**

Ärendenr 2024/52-2.1.0.1

#### **Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut**

Arbetsmarknads- och utbildningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar om:

- Planering avseende förvaltningshuset.
- Andel inskrivna arbetslösa.
- Skolchefsnätverket.
- Skarpnäcks folkhögskola startar SFI.

#### **Sammanträdet**

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

- Presentation – Arbetsmarknads- och utbildningsdirektörens information, AGN Hid: 2024.103



## § 17

### Information avseende årsuppföljning 2023 för arbetsmarknadsförvaltningen

Ärendenr 2024/41-1.2.1.2

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning 2023 sammanfattar verksamhetens uppdrag, viktiga händelser under året som gått, vad man tror att framtiden kan komma att innebära för verksamheten, en kort sammanfattning av hur personalsituationen har förändrats, hur den interna kontrollen har fungerat, vilka mål verksamheten haft och hur man nått dem, samt en drifts- och investeringsredovisning för verksamheten. Arbetsmarknadsförvaltningen bedömer att alla de satta målen för 2023 har uppnåtts. Förvaltningen redovisar ett överskott på 7,3 mkr för året.

Vid årsskiftet 2023/2024 bildade arbetsmarknadsförvaltningen en ny förvaltning tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen: Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen. Årsuppföljningen för arbetsmarknadsförvaltningens verksamhet 2023 är ett beslutsärende för kommunstyrelsen och ett informationsärende till arbetsmarknads- och gymnasienämnden.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### Dialog:

Dialog har förts i före detta arbetsmarknadsförvaltningens ledningsgrupp, med arbetsmarknads- och utbildningsdirektör samt inom respektive berörd avdelning.

#### Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2023, KS – Arbetsmarknadsförvaltning, AGN Hid: 2024.84
- Presentation – Årsuppföljning arbetsmarknadsförvaltningen, AGN Hid: 2024.104



**Beslutet skickas till**

Ledningsgrupp för arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen





## § 18

### **Information avseende årsuppföljning av internkontroll 2023 för arbetsmarknadsförvaltningen**

Ärendenr 2024/42-1.3.2.2

#### **Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut**

Arbetsmarknads och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Årsuppföljning internkontroll är en rapport som sammanfattar resultatet av årets internkontroll inom verksamheten, samt gör en bedömning av hur väl processen fungerar.

2023 års uppföljning av arbetsmarknadsförvaltningens internkontroll visar att årets fyra internkontrollmoment har avslöpat med bra resultat. Tre av kontrollmomenten avslutas utan avvikelser och det fjärde med en mindre avvikelse som har naturliga förklaringar.

#### **Sammanträdet**

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### **Dialog:**

Dialog har genomförts i före detta arbetsmarknadsförvaltningens ledningsgrupp.

#### **Beslutsunderlag**

- Årsuppföljning 2023 - Internkontroll - Arbetsmarknadsförvaltningen, AGN Hid: 2024.86

#### **Beslutet skickas till**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 19

### Information avseende årsuppföljning 2023 för barn- och utbildningsnämnden

Ärendenr 2024/46-2.1.0.1

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Årsuppföljningen 2023 sammanfattar verksamhetens uppdrag, viktiga händelser under året som gått, vad man tror att framtiden kan komma att innebära för verksamheten, en kort sammanfattning av hur personalsituationen har förändrats, hur den interna kontrollen har fungerat, vilka mål verksamheten haft och hur man nått dem, samt en drifts- och investeringsredovisning för verksamheten. Barn- och utbildningsnämnden bedömer att tre av de fyra satta målen för 2023 har uppnåtts. Förvaltningen redovisar ett underskott på 15,6 mkr för året.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### Dialog:

Dialog har förts i före detta barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp.

#### Beslutsunderlag

- Årsuppföljning 2023 - barn- och utbildningsnämnden, AGN Hid: 2024.88
- Presentation – Årsuppföljning barn- och utbildningsnämnden, AGN Hid: 2024.105
- Presentation - Gymnasieskolan Ekonomi 2023, AGN Hid: 2024.107

#### Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 20

### Information avseende fördelning av internbudget

Ärendenr 2024/54-2.1.0.1

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om fördelning av internbudget.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation - Fördelning av internbudget, AGN Hid: 2024.108



## § 21

### Patientsäkerhetsberättelse 2023

Ärendenr 2023/102-3.8.1.8

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att godkänna patientsäkerhetsberättelsen för 2023.

#### Sammanfattning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §) ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen avser Hälso- och sjukvårdsverksamheten i grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola under 2023. Vårdgivarens dokumentation av sitt systematiska patientsäkerhetsarbete är grunden för patientsäkerhetsberättelsen. Den ska finnas tillgänglig att läsa för allmänheten.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att godkänna patientsäkerhetsberättelsen för 2023.

#### Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### Beskrivning av ärendet

Patientsäkerhetsberättelsen 2023 är en beskrivning av patientsäkerhets- och kvalitetsarbetet som genomförts vid Elevhälsans hälso- och sjukvårdsverksamhet i grundskola och anpassad grundskola samt gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Patientsäkerhetsberättelsen innehåller bland annat en beskrivning av ledningssystem, förbättringsarbete innefattande avvikelser, risker och klagomål, processer och rutiner, egenkontroller och upprättade av



kvalitetsdokument samt eventuella vårdskador. Den innehåller också årets mål, aktiviteter kopplat till målen och uppföljning av målen.

Under året har 40 förbättringsrapporter hanterats från Elevhälsans Medicinska Insats (skolsköterskor & skolläkare). Från skolpsykologgruppen har 9 förbättringsrapporter inkommit. Av de inkomna rapporterna var majoriteten avvikelser. Inga allvarliga händelser har identifierats under året och ingen anmälan enligt Lex Maria har gjorts.

### **Beslutsunderlag**

- Patientsäkerhetsberättelse 2023, AGN Hid: 2024.94
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende patientsäkerhetsberättelse 2023, AGN Hid: 2024.93

### **Beslutet skickas till**

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör  
Verksamhetschef Hälso- och sjukvård, gymnasieskolan  
Verksamhetschef Hälso- och sjukvård, grundskolan  
Verksamhetschef Resurscentrum  
Skolchef Gymnasieskolan  
Enhetschef Resurscentrum  
Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska  
Psykologiskt Ledningsansvarig Psykolog



## § 22

### **Information avseende årsuppföljning av internkontroll 2023 för barn- och utbildningsnämnden**

Ärendenr 2024/45-2.1.0.1

#### **Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut**

Arbetsmarknads och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Årsuppföljning internkontroll sammanfattar resultatet av årets internkontroll inom verksamheten, samt gör en bedömning av hur väl processen fungerar.

2023 års uppföljning av barn- och utbildningsnämndens internkontroll visar att av årets fyra internkontrollmoment har tre avslutats med avvikelser och en avslutats utan avvikelser.

#### **Sammanträdet**

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### **Dialog:**

Dialog har genomförts i före detta barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp.

#### **Beslutsunderlag**

- Årsuppföljning 2023 - Internkontroll barn- och utbildningsnämnden, AGN Hid: 2024.90
- Presentation – Årsuppföljning internkontroll, AGN Hid: 2024.109

#### **Beslutet skickas till**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 23

### Information avseende personalstatistik 2023

Ärendenr 2024/55-2.1.0.1

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om personalstatistik 2023.

#### Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### Beslutsunderlag

- Presentation – Personalstatistik, AGN Hid: 2024.110



## § 24

### Nämndinitiativ (SD) avseende sysselsättningsenheterna

Ärendenr 2024/20-3.5.3.1

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att nämndinitiativet får ställas och anses besvarad.

#### Sammanfattning av ärendet

Ilkka Isaksson (SD) har inkommit med ett nämndinitiativ om att belysa den cementering som sker av personer som hamnar i sysselsättningsenheterna och föreslår följande:

- Att handledarna upprättar en handlingsplan för varje enskild person vid enskilt samtal vid deras första veckan.
- Att aktivt ha kontakt med gode män eller förvaltare och tillsammans gå igenom handlingsplanen som upprättades med den enskilde inom 3 månader, sedan kontinuerlig uppföljning.
- Att de har kontakt med AF och redogör vad som händer.
- Att söka intern inom kommunens egna verksamheter efter en lämplig arbetsplats.
- Att uppmuntra till att den enskilde söker aktiva jobb, skriva cv tillsammans.
- Att minska ner antalet platser på längre sikt inom sysselsättningsenheterna.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen omhändertar redan ovanstående förslag i verksamheten och föreslår därför att nämndinitiativet ska anses besvarat.

#### Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.





### Beskrivning av ärendet

Vid en placering av en deltagare inom arbetsmarknadsenheten sker alltid ett uppstartssamtal där deltagaren träffar en arbetsmarknadskonsult. Under uppstartssamtalet upprättas en enskild handlingsplan för varje deltagare som kontinuerligt uppdateras. Konsult och arbetsledare stöttar och vägleder deltagaren i de aktiviteter som ska genomföras med mål att nå studier eller arbete på den reguljära arbetsmarknaden. Under tiden deltagaren är placerad i kommunen har arbetsmarknadsenheten kontinuerlig kontakt med deltagaren och den myndigheten som deltagaren anvisats från. Om deltagaren är anvisad från Arbetsförmedlingen förs dialog med handläggare om deltagarens progression till studier och/eller arbete. Arbetsmarknadsenheten har inte kontakt med god man eller förvaltare utan uppföljning sker med anvisande myndighet. I de fall en deltagare har tilldelats god man eller förvaltare sker kontakten och uppföljningen enligt de rutiner som den anvisande myndigheten har.

Arbetsmarknadskonsulter och arbetsledare får förfrågningar från kommunens förvaltningar gällande att matcha en anställning med en deltagare. En intern jobbbannons publiceras där deltagare kan söka tjänsten och sedan sker en urvalsprocess för att erbjuda någon den aktuella anställningen. Konsulter och arbetsledare skickar förfrågningar till kommunens förvaltningar om det finns möjlighet att kunna erbjuda arbete för en deltagare som är redo för en anställning.

Konsulter och arbetsledare jobbar aktivt med deltagarna att söka arbete eller påbörja studier. Deltagare som behöver stöd med att exempelvis skriva cv erbjuds denna möjlighet via konsult på arbetsmarknadsavdelningen på Kompetenshuset. Rekryteringsmässor sker kontinuerligt där deltagare i arbetsmarknadsenheten samt övriga arbetssökande och arbetsgivare där får möjlighet att mötas och knyta kontakt.

Arbetsmarknadsenheten har under de senaste åren anpassat och minskat sin verksamhet efter behovet av arbetsträningsplatser hos anvisande myndighet. Anpassning av verksamheten sker även utifrån målgruppens behov av stöd och insatser.

Med anledning av ovanstående anser arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen att det aktuella nämndinitiativet redan omhändertas i verksamheten.

### Dialog:

Dialog har förts med chefer inom arbetsmarknadsenheten.



### Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ (SD) avseende sysselsättningsenheterna, AGN Hid: 2024.6
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut 2024-01-23 § 14, AGN Hid: 2024.66
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag gällande nämndinitiativ (SD) avseende sysselsättningsenheterna, AGN Hid: 2024.95

### Beslutet skickas till

Initiativtagare

Avdelningschef



## § 25

### Stipendium för föredömligt arbete med barn och elever 2024

Ärendenr 2024/32-3.8.1.10

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att instifta stipendium för föredömligt arbete med barn och elever i kommunalt gymnasium och vuxenutbildning.

#### Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har 2018 beslutat att instifta ett stipendium där excellent arbete med barn eller elever premieras. På grund av ny nämndsorganisation behöver såväl arbetsmarknads- och gymnasienämnden som barn- och utbildningsnämnden fatta beslut om instiftande av stipendium. Stipendiet ska omfatta samtliga kommunala skolformer, det vill säga förskola, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning och även fortsättningsvis premiera personal som enskilt eller i arbetslag bedriver ett föredömligt arbete med barn och elever.

Förslag till beslut om att instifta stipendium för förskola och grundskola går till barn- och utbildningsnämnden. Målet är att långsiktigt öka kvaliteten i kommunal förskola, grundskola, gymnasium och vuxenutbildning.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att instifta stipendium för föredömligt arbete med barn och elever i kommunalt gymnasium och vuxenutbildning.

#### Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

#### Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har 2018 beslutat att instifta ett stipendium där excellent arbete med barn eller elever premieras. Det vill säga personal som,



enskilt eller i arbetslag, på ett föredömligt sätt arbetar för att barn och elever utvecklas enligt kunskapsmålen, i alla skolformer (BUF 2017/694).

På grund av ny nämndsorganisation behöver såväl arbetsmarknads- och gymnasienämnden som barn- och utbildningsnämnden fatta beslut om instiftande av stipendium.

Stipendiet ska omfatta samtliga kommunala skolformer, det vill säga förskola, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning och även fortsättningsvis premiera personal som enskilt eller i arbetslag bedriver ett föredömligt arbete med barn och elever.

Nominering kan göras av elever, vårdnadshavare, kollegor eller chefer. Som pris till stipendiater avsätts 20 000 kr som finns budgeterat inom ram. Prissumman ska användas för att utveckla verksamheten på enheten. Rektor ansvarar för att medlen används i enlighet med detta. Målet är att långsiktigt öka kvaliteten i kommunal förskola, grundskola, gymnasium och vuxenutbildning.

### **Dialog:**

Dialog är genomförd med skolchefer för samtliga skolformer.

### **Beslutsunderlag**

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende stipendium för föredömligt arbete med barn och elever 2024, AGN Hid: 2024.96

### **Beslutet skickas till**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



## § 26

### **Arbetsmarknads- och utbildningsnämndens arkivbeskrivning**

Ärendenr 2024/30-2.1.5.1

#### **Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut**

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att fastställa arkivbeskrivning enligt bilaga AGN Hid: 2024.112.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt arkivlagen 6 § samt Luleå kommuns arkivreglemente ska varje nämnd upprätta arkivbeskrivning. Idag saknas en arkivbeskrivning för arbetsmarknads- och gymnasienämnden.

Arkivbeskrivningen har för avsikt att se till att allmänna handlingar hålls så pass ordnade att de kan tillgodose medborgarnas och övriga intressenters rätt att ta del av allmänna handlingar, behov av information för rättsskipning och förvaltning samt forskningens behov.

Beskrivningen innehåller kort historik, organisation, registrering av allmänna handlingar, arkivorganisation, sekretesstillämpning, dokumenthanteringsplanens syfte, bevarande och gallring.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen har föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden att fastställa arkivbeskrivning enligt bilaga AGN Hid: 2024.112.

#### **Sammanträdet**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.



### Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arkivbeskrivning, AGN Hid: 2024.112
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende arkivbeskrivning, AGN Hid: 2024.97

### Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp  
Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens arkivredogörare  
Stadsarkivet



## § 27

### Redovisning av meddelanden 2024-02-22

Ärendenr 2024/57-1.1.1.7

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

#### Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
2024-02-12 Jordbruksverket	Dnr 2024/56-3.8.1.6 Beslut utbetalning av skolmjölkstöd
2024-02-08 Avdelningschef IT/adm	Dnr 2024/44-1.5.3.2 Personuppgiftsbiträdesavtal - Tietoevry AB
2024-01-08 Avdelningschef IT/adm	Dnr 2024/22-1.5.3.2 Personuppgiftsbiträdesavtal – ILT Inläsningstjänst AB
2024-01-17 Avdelningschef IT/adm	Dnr 2024/27-1.5.3.2 Personuppgiftsbiträdesavtal - Astar AB
2024-01-31 Personuppgiftsombud	Dnr 2024/43-1.5.3.2 Personuppgiftsincident - Elevs skyddade personuppgifter fanns med i en lista på grund av oklara rutiner. Inga konsekvenser för eleven då endast behöriga handläggare har åtkomst till listan.
2024-02-07 Rektor	Dnr 2024/50-3.8.1.3 Beslut om förlängning av avstängning i kommunal vuxenutbildning enligt 5 kap 18 § skollagen



## § 28

### Redovisning av delegationsbeslut 2024-02-22

Ärendenr 2024/58-1.1.1.7

#### Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

#### Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till arbetsmarknads- och gymnasienämnden på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
<b>Ordförande Arbetsmarknads- och gymnasienämnden</b> Beslut om förlängning av avstängning i kommunal vuxenutbildning enligt 5 kap. 18 § skollagen (2010:800)	2024-02-07
<b>Avdelningschef HR/Ekonomi</b> Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.18) Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare – kv. Kungsfågeln	2024-01-02
Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.19) Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare – kv. Hackspetten	2024-01-02
Dnr 2024/1-2.3.2.6 (Hid 2024.75) Delegationsbeslut Anställning av obehörig lärare – kv. Kungsfågeln	2024-02-08





## LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Johan Fredrik Bruhn

Date: 2024-02-24 22:11:03

BankID refno: c1b0c9cd-06b7-4d5d-82b6-f7939d45e127



Ordförande: Fredrik Bruhn

Signed by: ELIAS SUNDBERG

Date: 2024-02-23 15:37:54

BankID refno: 26c8a05e-6a58-4e4a-9ed9-3ebf7bbbfed



Justerare: Elias Sundberg

Signed by: ANDREAS ASPGREN

Date: 2024-02-26 08:20:21

BankID refno: 2ce758f2-ad5b-4a6f-8469-7abfb249725b



Sekreterare: Andreas Aspgrén