



Plats och tid	Stadshuset, våning 9, kl. 13:15-15:04
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Christer Stenberg (V)
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2026-06-04
Justerade paragrafer	124-157
Sekreterare	<hr/> Frida Lundström
Ordförande	<hr/> Carina Sammeli (S)
Justerare	<hr/> Christer Stenberg (V)

BEVIS/ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-06-01
Datum när anslaget sätts upp	2026-06-04
Datum när anslaget tas ned	2026-06-26
Förvaringsplats för protokollet	Förvaras digitalt vid kommunstyrelseförvaltningens kansli.
Underskrift	<hr/> Frida Lundström



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 124	Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026-06-01	6 - 14
§ 125	Meddelanden till kommunstyrelsen 2026-06-01	15 - 18
§ 126	Kurser och konferenser 2026-06-01	19 - 20
§ 127	Kommundirektörens rapport 2026-06-01	21
§ 128	KS-Räddningstjänstens delårsuppföljning januari-april 2026	22 - 24
§ 129	Redovisning av motioner per mars 2026	25 - 26
§ 130	Redovisning av e-förslag per mars 2026	27
§ 131	Motion (L) om att köpa en frystork till Luleå kommun	28 - 30
§ 132	Motion (KD) om ett trevligare äldreboende	31 - 33
§ 133	Samordnad varudistribution	34 - 38
§ 134	Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Miljöresurs AB	39 - 40
§ 135	Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 Luleå Hamn AB	41 - 42
§ 136	Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Energi AB	43 - 45
§ 137	Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Lulebo AB	46 - 48
§ 138	Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Lokaltrafik AB	49 - 50
§ 139	Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Nordiskt Flygteknikcentrum AB	51 - 52
§ 140	Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Miljöresurs AB	53 - 55
§ 141	Revidering av styrdokument för revisorer	56 - 58
§ 142	Luleåförslaget Staty av Jan Anders "Jampa" Eriksson utanför Luleå Energi Arena	59 - 61
§ 143	Yttrande till granskning av Luleå kommuns lokalbank	62 - 63
§ 144	Projektansökan sociala investeringsmedel Blås Grönt	64 - 66
§ 145	Detaljplan för del av Porsön, del av Porsön 1:405, F-kvarteret	67 - 69
§ 146	Markanvisning Hertsön 11:1	70 - 72
§ 147	Finansrapport maj 2026	73



§ 148	Information om Luleå kommuns befolkningsutveckling	74
§ 149	Val av ny ledamot (M) till näringslivsrådet	75
§ 150	Delårsuppföljning verksamhetsplan januari-april 2026 KS - kommunstyrelseförvaltningen	76 - 78
§ 151	Delårsuppföljning internkontrollplan januari - april 2026 KS kommunstyrelseförvaltningen	79 - 80
§ 152	Luleå kommuns delårsrapport januari-april 2026	81 - 83
§ 153	Ombudgetering av kommunbidrag år 2026	84 - 86
§ 154	Skattesats år 2027	87
§ 155	Mål och budget 2027 med plan 2028-2029	88 - 100
§ 156	Förlängning av dispens avseende dygnsvila för räddningstjänsten	101 - 103
§ 157	Undantag från reglerna om dygnsvila inom personlig assistans	104 - 105



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Carina Sammeli (S)
Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)
Jens Lundqvist (S)
Sana Suljanovic (M)
Ulrika Lundberg (V)
Thomas Söderström (L)
Evelina Rydeker (MP)

Frånvarande ledamöter

Fredrik Hansson (S)
Matti Björk (M)
Daniel Smirat (S)
Anja Johansson (S)
Dexter Krokstedt (SD)
Mathias Karvonen (V)
Arne Nykänen (C)
Samuel Ek (KD)

Tjänstgörande ersättare

Fredrik Bruhn (S)
Arvid Persson (M)
Jan Peter Kostet (S) §§ 124-141, 143-157
Peder Lundkvist (S) § 142
Maritha Meethz (S)
Bo Larsson (-)
Christer Stenberg (V)
Ylva Mjärdell (L)
Nicklas Kempainen (KD)

Tjänstgör istället för

Fredrik Hansson (S)
Matti Björk (M)
Daniel Smirat (S)
Daniel Smirat (S)
Anja Johansson (S)
Dexter Krokstedt (SD)
Mathias Karvonen (V)
Arne Nykänen (C)
Samuel Ek (KD)

Närvarande ersättare

Peder Lundkvist (S) §§ 124-141, 143-157
Nora Nordgren (S)



Frånvarande ersättare

Jan Peter Kostet (S) § 142
Madelene Rydehäll (S)
Dag Sundberg (M)
Sara Hjalte (V)
Fredrik Sidevörn (C)
Stig Sörlin (MP)

Insynsplats

Jonas Brännberg (SAV)

Övriga

Anna Lindh Wikblad

Kommundirektör



§ 124

Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026-06-01

Ärendenr 2026/219-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Kommunstyrelsens arbetsutskott	
KLF Hid.nr 2026.5251 Medfinansiering av projektet Hållbar Kulturdriven stadsutveckling under gröna omställningen	2026-05-04
KLF Hid.nr 2026.5121 Upphandling grus- och kross material	2026-05-04
Samhällsbyggnadsutskottet	
KLF Hid.nr 2026.5606 Planuppdrag för del av Hertsön 11:1 m. fl	2026-05-18
KLF Hid.nr 2026.5607 Planuppdrag för del av Hertsön 11:1007	2026-05-18
KLF Hid.nr 2026.5502 Upphandling av tekniska konsulter installationer	2026-05-18
Kommunstyrelsens ordförande	
KLF Hid.nr 2026.4942 Delegationsbeslut avseende Daniel Smirats medverkan vid Arctic Circle Assembly den 8-10 oktober 2026	2026-04-20



KLF Hid.nr 2026.5496 Delegationsbeslut avseende Fredrik Hanssons och Mathias Karvonens medverkan vid Luleå Baskets bankett 2026	2026-04-23
KLF Hid.nr 2026.4982 Delegationsbeslut gällande företrädare för Luleå kommun vid ordinarie föreningsstämma för Swedish Lapland Visitors Board ekonomisk förening 21 maj 2026	2026-04-29
KLF Hid.nr 2026.5139 Delegationsbeslut att utse Maria Bergman till ombud vid Coompanion Norrbotten ekonomisk förenings årsstämma 2026-05-13	2026-05-04
KLF Hid.nr 2026.5340 Delegationsbeslut avseende Fredrik Hanssons medverkan vid konferens under Society Expo 2026	2026-05-08
KLF Hid.nr 2026.5370 Delegationsbeslut avseende Fredrik Hansson, Daniel Smirat, Matti Björk, Mathias Karvonen, Evelina Rydeker representation vid Luleå Business Awards 2026	2026-05-11
KLF Hid.nr 2026.5509 Delegationsbeslut svar på remiss Europeiska kommissionens förslag till förordning om industriell acceleration och omställning (Industrial Accelerator Act)	2026-05-18
KLF Hid.nr 2026.5510 Delegationsbeslut, Luleå kommuns svar på remiss om undersökningsråd inför kommande ansökan om tillstånd för vattenverksamhet, muddring mm i samband med utläggande av intagsledning Luleå älv, utanför Svartön	2026-05-18

**Kommundirektör**

KLF Hid.nr 2026.5372 2026-05-08
Delegationsbeslut upphandling av Juridisk rättsdatabas, uppskattat avtalsvärde 8 000 000 kronor

Biträdande kommundirektör

KLF Hid.nr 2026.5142 2026-04-05
Delegationsbeslut omfördelning budget Kommunstyrelseförvaltningen, hållbart & växande Luleå

KLF Hid.nr 2026.5143 2026-05-04
Delegationsbeslut omfördelning budget Kommunstyrelseförvaltningen, Samhällsbyggnad & demokrati till kansli avseende arbetet med de kommunala råden

KLF Hid.nr 2026.5161 2026-05-05
Delegationsbeslut omfördelning budget Kommunstyrelseförvaltningen, finansiering av Haparandabanan

Samhällsbyggnadsdirektör

KLF Hid 2026.5082 2026-04-24
Beslut om att tilldela medel för ett genomföra Luleåförslag om solskydd på Majvägen

KLF Hid: 2026.5087 2026-04-24
Beslut om att tilldela medel för att genomföra Luleåförslag om bättre belysning på Banankullen på Hertsön.

Inköpschef

KLF Hid.nr 2026.4734 2026-04-20
Delegationsbeslut för tilldelning av avtal avseende upphandling av Systemstöd för utförande av driftverksamhet
Kontraktsvärdet uppgår till 2 400 000 kronor



KLF Hid.nr 2026.5033 Delegationsbeslut för tilldelning av ramavtal avseende upphandling Omhändertagande av riskavfall Upphandlingens värde uppskattas till 2 000 000 kronor	2026-04-29
KLF Hid.nr 2026.5593 Avropsanmälan ADDA ramavtal Handhållna maskiner- Utemiljö 2026 Luleå kommun beräknas avropa för ca 3 000 000 kronor.	2026-05-19
Mark- och exploateringschef KLF Hid.nr 2026.5122 Delegationsbeslut tomträttsavgälden april 2026	2026-05-04
KLF Hid.nr 2026.5338 Delegationsbeslut arrenden april 2026	2026-05-08
HR-chef KLF Hid.nr 2026.4754 Beslut om anställning av HR-konsult på HR-kontoret	2026-04-24
KLF Hid.nr 2026.4755 Beslut om anställning av utvecklingsledare på HR-kontoret	2026-04-24
Kanslichef KLF Hid: 2026.5105 Beslut om att anställa registrator till kanslikontoret	2026-05-04
Räddningstjänsten, Sektionschef KLF Hid.nr 2026.5488 Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avseende egenotning, Bälunge	2026-05-18
Räddningstjänsten, Brandingenjör KLF Hid.nr 2026.4875 Yttrande enligt ordningslagen avseende Clowens dag, Storgatan	2026-04-27



KLF Hid.nr 2026.5088 Föreläggande enligt Lagen om skydd mot olyckor, Bönhus, Vinkelgränd	2026-04-27
KLF Hid.nr 2026.4945 Yttrande enligt plan och bygglagen avseende bygglovsansökan, Järnvägen, Hertsövägen	2026-04-28
KLF Hid.nr 2026.5028 Yttrande avseende bygglovsansökan enligt Plan och bygglagen, Torsken	2026-04-29
KLF Hid.nr 2026.5089 Föreläggande enligt Lagen om skydd mot olyckor, Forellen, Storgatan	2026-04-30
KLF Hid.nr 2026.5132 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för nyttjande av pyrotekniska effekter i samband med teaterföreställning, Kulturens hus	2026-05-04
KLF Hid.nr 2026.5187 Yttrande enligt Plan och bygglagen avseende bygglov för utrymningstrapp, huskropp för trapphus, ny trapp inom skolgård Furuparkskolan	2026-05-06
KLF Hid.nr 2026.5365 Yttrande avseende ändring av detaljplan för del av kvarteret Skepparen	2026-05-11
KLF Hid.nr 2026.5369 Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avseende avslut av ärende, Rutviksskolan, Rutvik	2026-05-11
KLF Hid.nr 2026.5373 Yttrande enligt Plan- och bygglagen avseende bygglovsansökan för industribyggnad med kontor och garage/ verkstad, Rutvik	2026-05-11



KLF Hid.nr 2026.5364 Yttrande avseende granskningshandling för detaljplan, del av Notviken och del av Storheden	2026-05-11
KLF Hid.nr 2026.5432 Beslut enligt lagen om tillstånd för brandfarlig vara, Nya läroverket i Luleå, Bergnäset	2026-05-11
KLF Hid.nr 2026.5437 Yttrande enligt ordningslagen avseende byggetablering av lift, Rådhusgatan och Skeppsbrogatan	2026-05-12
KLF Hid.nr 2026.5438 Yttrande enligt ordningslagen byggetablering, Skeppsbrogatan	2026-05-12
KLF Hid.nr 2026.5463 Beslut om avslut av ärende enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Systembolaget	2026-05-13
KLF Hid.nr 2026.5512 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Porsöskolan	2026-05-13
KLF Hid.nr 2026.5513 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Ö & B Överskottsbolaget	2026-05-14
KLF Hid.nr 2026.5504 Beslut om tillstånd för hantering och överföring av explosiv vara, GeoVista AB	2026-05-18
KLF Hid.nr 2026.5505 Beslut om godkännande av föreståndare och deltagare för hantering och överföring av explosiv vara, GeoVista AB	2026-05-18
KLF Hid.nr 2026.5511 Yttrande enligt Plan och bygglagen avseende beviljat bygglov för nybyggnad av flerbostadshus, Skidan	2026-05-18



KLF Hid.nr 2026.5514 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för religionsutövning i tält och Arcushallen	2026-05-19
KLF Hid.nr 2026.5586 Yttrande enligt plan- och bygglagen (PBL) avseende bygglovsansökan, Björkskatan	2026-05-19
KLF Hid.nr 2026.5592 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för byggetablering, Storgatan	2026-05-19
KLF Hid.nr 2026.5632 Yttrande enligt ordningslagen avseende religionsutövning, Arcushallen	2026-05-20
Räddningstjänsten, Brandinspektör KLF Hid.nr 2026.5036 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO). A.T.s Kvarterskrog	2026-04-29
KLF Hid.nr 2026.5492 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor, Iraj Kyrkbyn Luleå AB	2026-05-06
KLF Hid.nr 2026.5282 Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avseende egenotning, Hertsön	2026-05-07
KLF Hid.nr 2026.5285 Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avseende egenotning, Kallax	2026-05-07
KLF Hid.nr 2026.5485 Beslut om avslut av ärende avseende tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Indiska grytan	2026-05-08



KLF Hid.nr 2026.5489 Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avseende egenotning, Ersnäs	2026-05-18
KLF Hid.nr 2026.5529 Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avseende egenotning, Råneå	2026-05-18
KLF Hid.nr 2026.5595 Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor, upphörande av egenotning Ersnäs	2026-05-20
KLF Hid.nr 2026.5625 Beslut om avslut av ärende enligt lagen om skydd mot olyckor Heroes Rockbar, Storgatan	2026-05-20
KLF Hid.nr 2026.5631 Beslut om egenotning enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Antnäs	2026-05-20
Räddningstjänsten, Handläggare	
KLF Hid.nr 2026.4715 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Hertsön	2026-04-15
KLF Hid.nr 2026.5045 Yttrande enligt alkohollagen avseende stadigvarande tillstånd, Gammelstads konditori och café city	2026-04-29
KLF Hid.nr 2026.5406 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Dungens förskola	2026-05-04
KLF Hid.nr 2026.5089 Yttrande enligt alkohollagen avseende ansökan om tillfälligt serveringstillstånd, The Corner Sportbar, Köpmangatan	2026-05-05
KLF Hid.nr 2026.5162 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för teater på Hägnan, Gammelstaden	2026-05-05



KLF Hid.nr 2026.5163 Yttrande enligt ordningslagen avseende tillstånd för familjedag på Hägnan, Gammelstaden	2026-05-05
KLF Hid.nr 2026.5171 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för uteserveringansökan, Gammel- stads konditori och café AB	2026-05-05
KLF Hid.nr 2026.5266 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för kulturevenemang, Kulturnatten i Stadsparken	2026-05-06
KLF Hid.nr 2026.5405 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Kallkällans förskola	2026-05-07
KLF Hid.nr 2026.5404 Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), Kallkällans förskola	2026-05-08
KLF Hid.nr 2026.5429 Yttrande enligt ordningslagen avseende festival på Gältzauudden	2026-05-11
KLF Hid.nr 2026.5433 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för uteservering, Uteservering Kafé Fägnan	2026-05-12
KLF Hid.nr 2026.5578 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för marknad i Gammelstads kyrk- stad	2026-05-19
KLF Hid.nr 2026.5585 Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan om tillstånd för midsommarfirande på Hägnan	2026-05-19



§ 125

Meddelanden till kommunstyrelsen 2026-06-01

Ärendenr 2026/274-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
Kommunfullmäktige 2026-04-20	KLF Hid.nr 2026.4759 Protokoll kommunfullmäktige 2026-04-20
Kommunstyrelseförvaltningen 2026-04-20	KLF 2026/301 – 1.3.1.5 Luleå kommun avstår från att besvara samrådsremiss avseende samrådsunderlag - Linde Gas AB:s ansökan om ny luftseparationsanläggning (ASU)
Samhällsomställning 2026-04-24	KLF Hid.nr 2026.4790 Samhällsomställning avstår att yttra sig om remiss avseende Avgränsningssamråd, Överkalix översiktsplan 2040 Luleå kommun bedöms inte vara direkt berörd av den föreslagna markanvändningen och ser därmed inget behov av att komplettera med ytterligare miljöaspekter.
Förvaltningsrätten i Luleå 2026-04-28	KLF Hid.nr 2026.4943 Förvaltningsrätten i Luleå beslutar att avskrika målet avseende överprövning av upphandling Förnyad konkurrensutsättning personbilar – Adda Fordon 2022. Sökande har återtagit sin ansökan om överprövning.



Länsstyrelsen i Norrbottens län 2026-05-04	KLF 2026/753 – 3.6.4.3 Beslut om tillstånd till ingrepp i fornlämning inom fastigheterna Gammelstaden och Nederluleå kyrkovall
Länsstyrelsen i Norrbottens län 2026-05-04	KLF Hid.nr 2026.5149 Beslut om arkeologisk förundersökning inom två fornlämningar Sunderbyn
Länsstyrelsen i Norrbottens län 2026-05-04	KLF Hid.nr 2026.5150 Beslut om arkeologisk förundersökning inom två fornlämningar Rutvik
Invandrarrådet 2026-05-05	KLF Hid.nr 2026.5172 Minnesanteckningar Invandrarrådet 2026-03-31
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-04	KLF Hid.nr 2026.5255 Information om månadsrapporten per mars 2026
Förvaltningsrätten i Luleå 2026-05-07	KLF Hid.nr 2026.5280 Förvaltningsrätten i Luleås dom att avslå ansökan om överprövning av offentlig upphandling Inkontinensmaterial till kommunerna i Norrbotten
Filmpool Nord 2026-05-07	KLF Hid.nr 2026.5287 Protokoll Årsstämma Filmpool Nord AB 2026-05-04
Investeringar i Norrbotten 2026-05-07	KLF Hid.nr 2026.5286 Protokoll årsstämma Investeringar i Norrbotten AB 2026-05-04
Samordningsförbundet Södra Norrbotten 2026-05-11	KLF Hid.nr 2026.5363 Revisionsberättelse Samordningsförbundet Södra Norrbotten 2026 avseende verksamhetsår 2025



Norrbotniabanan AB 2026-05-11	KLF Hid.nr 2026.5403 Kallelse årsstämma Norrbotniabanan AB 2026-06-11
Räddningstjänsten 2026-05-11	KLF 2026/805-2.4.0.2 Räddningstjänstens månadsrapport 2026-04-30
Räddningstjänsten 2026-05-11	KLF Hid.nr 2026.5425 Räddningsutskottets beslut 2026-05-11 § 10 Informationspunkter
Kommunstyrelseförvaltningen 2026-05-11	KLF 2026/629 – 1.3.1.5 Luleå kommun avstår att besvara remiss för- ankring av åtgärdsförslag inför samråd om uppdatering av åtgärdsprogrammet för havsmiljön (ÅPH) 2028-2033
Kommunstyrelseförvaltningen 2026-05-14	KLF Hid.nr 2026.5473 Svar på remiss avseende förslag till myndig- heten för civilt försvars föreskrifter och all- männa råd om säkerhetsåtgärder och utbild- ning
Informationsteknik i Norrbotten AB, IT Norrbotten AB 2026-05-18	KLF Hid.nr 2026.5487 Protokoll Årsstämma 2026-05-04 – Informa- tionsteknik Norrbotten AB (IT Norrbotten)
Samhällsbyggnadsutskottet 2026-05-18	KLF 2026/750-2.1.0.1 Information från Trafikverket om samråds- förslag på linjestudier inom järnvägsplan mellan Luleå C – Notviken
Samhällsbyggnadsutskottet 2026-05-18	KLF 2026/755-2.1.0.1 Information om planprogrammet för Luleå C och Östra stranden
Samhällsbyggnadsutskottet 2026-05-18	KLF 2026/749-2.1.0.1 Information om aktuella frågor och planläge 2026-05-18



Miljö- och byggnadsnämnden 2026-05-18	KLF Hid.nr 2026.5583 Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2026-05-12 § 67, Delårsuppföljning 1, 2026
Samhällsbyggnadsutskottet 2026-05-18	KLF Hid.nr 2026.5608 Beslut SBU 2026-05-18 Information om remissvar gällande Europeiska kommissionens förslag till Förordningen om industriell acceleration och omställning (Industrial Accelerator Act, COM)
Samhällsbyggnadsutskottet 2026-05-18	KLF Hid.nr 2026.5609 Beslut SBU 2026-05-18 Information om samråd inför ansökan från SSAB om tillstånd för muddring
Miljö- och byggnadsnämnden 2026-05-20	KLF Hid.nr 2026.5630 Miljö- och byggnadsnämnden avstår att lämna yttrande avseende samrådsremiss enligt miljöbalken inför ansökan om tillstånd för åtgärder i vattendrag



Invest i Norrbotten
2026-05-18

KLF Hid.nr 2026.
Inbjudan till Demo North Summit , 22-23 september,
Stadshotellet Luleå



§ 127

Kommundirektörens rapport 2026-06-01

Ärendenr 2026/801-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör föredrar kommundirektörens rapport per den 1 juni 2026 och redogör för övergripande utvecklingsfrågor, samhällsomställning, beredskap samt aktuella lägesbilder och utmaningar inom kommunens verksamheter.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommundirektörens rapport 2026-06-01, KLF Hid: 2026.5963



§ 128

KS-Räddningstjänstens delårsuppföljning januari-april 2026

Ärendenr 2026/804-2.4.0.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna KS-Räddningstjänstens delårsuppföljning per den 30 april 2026.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten har upprättat delårsuppföljning per den 30 april 2026.

Viktiga händelser

Under våren har Kulturskolan i samverkan med Räddningstjänsten genomfört en föreställning "Elden är lös" för elever i årskurs två. Föreställningen innehöll en brand och skyddsutbildning och var mycket uppskattat.

På RUC har utbildningen GRIB, Grundläggande utbildning för räddningspersonal i beredskap, genomförts. Under 2026 så har utbildningen genomförts med en större del av distansutbildning. Räddningstjänsten gör detta uppdrag åt MCF som minst 2025-2027.

Det är ett ökat tryck på sektionen Myndighet med anledning av att Framtidens Luleå, Luleå Industripark och Hertsöheden är på gång vilket har medfört att det är svårt att hinna med planerade tillsyner och viss omprioritering har gjorts. Sektion Myndighet arbetar kontinuerligt med att förbättra servicen för de som kontaktar dem i olika ärenden. Under 2026 kommer "kundresan" att genomföras med syfte att förbättra servicen och kommunikationen med den enskilde.

Med anledning av den tillsyn som MSB (fr o m 260101 MCF) genomförde under 2024 på ledningssystemet Rättsam Nord har en utökad organisation införts fr o m 2026. Ledningskapaciteten är förstärkt i räddningscentralen. MCF har inte längre några synpunkter på att ledningssystemet inte är tillräcklig.

För att utveckla och behålla kompetensen inom Räddningstjänsten så har projektet "Framtidens ledare" startat under året. Fyra brandmän går programmet som syftar till att stärka internt ledarskap och motivera personal som inte är chefer att söka sig vidare till chefsuppdrag eller andra operativa uppdrag.



Under våren har kommunens nya ledningsprinciper implementerats i räddningstjänstens ledningsgrupp samt i den operativa ledningsgruppen och bland enhetschefer på Opsam.

Under hösten 2025 så kom det ett nytt beslut från arbetstidsnämnden som innebär en skärpning av tidigare regler. Dispensen gavs för en övergång till ett system som kan följa reglerna. De striktare reglerna får till följd att räddningstjänsten behöver omorganisera verksamheten så att vi på sikt kan följa grundkraven i arbetstidsförläggningen. Sektion Opsam har inlett ett förändringsprojekt till ett 5-skiftssystem, för tänkt förändring oktober/november 2026. Om inte tillskott ges till budgeten 2027 kan det bli omstrukturering inklusive nedläggning av någon förmåga.

RiB-organisationen i Sörbyarna planeras att driftsättas under hösten 2026. Rekrutering har genomförts under våren och utbildning är planerad att genomföras i augusti/september 2026.

Det finns två inriktningar för hur civilpliktiga brandmän ska kompetensförsörjas. De kan bli direktinskrivna utifrån att tidigare arbetat inom kommunal räddningstjänst. Alternativet är att de kan mönstra och få en grundutbildning och bli krigsplacerade i en kommun. MCF har frågat Luleå Räddningstjänst om de är intresserade av att utbilda de brandmän som ska mönstra och Luleå räddningstjänst har svarat att Luleå vill föra fortsatt dialog om möjligheterna att utbilda civilpliktiga brandmän. Lokalt arbetas det med kompetenshöjning för ammunition och minhantering för räddningstjänstens personal under 2026.

En tvist har uppstått mellan Luleå Sot & Vent och Luleå kommun, baserat på påstått förekommande brister i överlämnat sotningsregister. Entreprenören vill ha ersättning för merarbete och förlorade intäkter. Inga beslut har fattats i ärendet, analys och förhandling kommer att ske under 2026.

Under perioden så har det inträffat en dödsbrand i ett flerfamiljshus på Skurholmen. Räddningsinsatsen har genomförts snabbt och effektivt. Brandmännen hittade en medvetlös person i lägenheten och HLR genomfördes men personens liv gick inte att rädda. En dödsbrandsutredning och en rapport till MCF görs. Lägenheten var i en ombyggd källare som ej hade tillfredställande utrymningsvägar och som saknade bygglov. Polisutredning pågår och räddningstjänsten avser att göra tillsyn därefter.

*Verksamhetens måluppföljning*

Räddningstjänsten har nio mål varav prognosen är att fyra kommer att vara helt uppfyllda vid årets slut, tre mål i hög grad uppfyllda, ett mål delvis uppfyllt och ett mål kommer inte att uppnås.

Ekonomi

Till och med 2026-04-30 så är avvikelserna mot budget -0,7 mkr för räddningstjänsten på total nivå.

Räddningsutskottet har 2026-05-11 § 9 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna KS-Räddningstjänstens delårsuppföljning per den 30 april 2026.

Sammanträdet

Räddningstjänsten föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer räddningsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Räddningsutskottets beslut 2026-05-11 § 9, KLF Hid: 2026.5417
- KS-Räddningstjänstens delårsuppföljning januari-april 2026, KLF Hid: 2026.5416

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten



§ 129

Redovisning av motioner per mars 2026

Ärendenr 2025/1680-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad förteckning över handläggning av motioner.

Sammanfattning av ärendet

I kommunallagen 5 kap 35 § stadgas följande:

”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes”. Om beredning inte kan avslutas inom denna tid ska detta och vad som har kommit fram vid beredning anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Med hänvisning till dessa bestämmelser har kommunstyrelseförvaltningen upprättat bifogad förteckning över handläggning av motioner. Föregående redovisning avsåg motioner per september 2025 och lämnades in i oktober 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 65 föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna upprättad förteckning över handläggning av motioner.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom kansliet.



Beslutsunderlag

- Redovisning av motioner per mars 2026, KLF Hid: 2026.4996
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande redovisning av motioner per mars 2026, KLF Hid: 2026.4994
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 65, KLF Hid: 2026.5241



§ 130

Redovisning av e-förslag per mars 2026

Ärendenr 2025/1681-1.5.2.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad förteckning över handläggning av e-förslag.

Sammanfattning av ärendet

I kommunallagen 5 kap 35 § stadgas följande:

”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes”. Om beredning inte kan avslutas inom denna tid ska detta och vad som har kommit fram vid beredning anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Med hänvisning till dessa bestämmelser har kommunstyrelseförvaltningen upprättat bifogad förteckning över handläggning av e-förslag. Föregående redovisning avsåg e-förslag per mars 2025 och lämnades in i april 2025.

E-förslag som avskrivs p.g.a. för få röster eller inte uppfyller kriterierna för att publiceras på webb meddelas kommunfullmäktige löpande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 66 föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna upprättad förteckning över handläggning av e-förslag.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Redovisning av e-förslag per mars 2026, KLF Hid: 2026.4998
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande redovisning av e-förslag per mars 2026, KLF Hid: 2026.4997
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 66, KLF Hid: 2026.5242



§ 131

Motion (L) om att köpa en frystork till Luleå kommun

Ärendenr 2025/459-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Sammanfattning av ärendet

Fredrik Hjalte (L), Thomas Söderström (L) och Ylva Mjärdell (L) har lämnat in en motion om att köpa in en frystork till Luleå kommun. Motionen har väckts vid kommunfullmäktige 2025-03-24 § 44.

Motionärerna föreslår att:

- Luleå kommun undersöker möjlighet och behov av ett lager av frystorkad mat gjord av mat som blivit över i kommunal verksamhet.
- Om det skulle bli en kostnadseffektiv lösning med en egen frystork, samt undersöka vilken storlek som behövs.
- Undersöka möjlighet att samverka med andra aktörer.
- Samt kontrollera om projektet kan få ekonomiskt stöd likt det gjort i andra kommuner.

Kommunstyrelseförvaltningens svar

Luleå kommuns förmåga till måltidsförsörjning är av avgörande betydelse för kommunens beredskap inför fredstida krissituationer och höjd beredskap. Inte minst är måltidsförsörjningen avgörande för särskilt hjälpbehövande personers livsuppehälle och kommunens och privata aktörers möjligheter att kunna upprätthålla samhällsviktig verksamhet såsom skola och vissa särskilda boendeformer. Om inte denna förmåga finns är det uppenbart att det kan uppstå en mycket svår situation. Exempelvis om förhållandena i ett akut skede vid ett väpnat angrepp eller en mycket omfattande och svårartad fredstida krissituation tidvis omöjliggör eller i hög grad försvårar livsmedelstransporter inom hela eller stora delar av landet.

Luleå kommun bedriver ett systematiskt arbete med att analysera kommunens risker och sårbarheter. Kommunen planerar och genomför åtgärder i syfte att stärka kommunens motståndskraft inom samtliga beredskapsområden inför fredstida krissituationer och höjd beredskap.



I dagsläget bedömer förvaltningen att Luleå kommun har en god livsmedelsberedskap i förhållande till de författningskrav som ställs på kommunen.

Samtidigt bereds också en statlig utredning (SOU 2024:65) med förslag till ny lagstiftning om kommuners och regioners grundläggande beredskap inför fredstida krissituationer och höjd beredskap (LKRB). På temat livsmedelsberedskap föreslår utredningen bland annat att riksdagen ska lagstadga att kommuner ska ha förmåga att med användning av endast egna tillgängliga resurser, under cirka två veckor, kunna upprätthålla sin måltidsverksamhet för skolverksamheter enligt skollagen (2010:800) och verksamheter avseende särskilda boendeformer enligt 5 kap. 5 och 7 §§ socialtjänstlagen (2001:453) eller 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Denna beredskap ska även omfatta privata aktörers utövande av dessa verksamheter. I sammanhanget är det också viktigt att särskilt betona att utredningen ser det som nödvändigt att denna beredskap även omfattar måltidsverksamhet för gymnasieskolor, även om det i författning inte ställs krav på att huvudmän för gymnasieskolor under normala förhållanden ska erbjuda skolmåltider.

Vidare föreslår utredningen att staten medfinansierar delar av de materialförvärv och investeringar kommunen behöver göra för att bygga upp en livsmedelsberedskap för kommunens måltidsverksamhet genom ett generellt statsbidrag fördelat på åren 2027–2028.

Sammantaget kan förvaltningen konstatera att frågan om livsmedelsberedskap är högst aktuell för Luleå kommun och att kommunen kommer att få ett utökat ansvar om en ny lag röstas igenom av riksdagen. Med bakgrund i detta föreslår förvaltningen att kommunfullmäktige bifaller motionen. Frågan hanteras därefter i Luleå kommuns systematiska arbete med risk- och sårbarhetsanalys, kontinuitetsplanering och övriga beredskapsstärkande insatser.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-04-07 § 56 beslutat att bordlägga ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 63 föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.



Sammanträdet

Thomas Söderström (L), Nicklas Kemppainen (KD), Ylva Mjärdell (L), Sana Suljanovic (M), Arvid Persson (M), Bo Larsson (-), ordföranden (S), Evelina Rydeker (MP) och Ulrika Lundberg (V) föreslår bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Motionssvaret bygger på dialog med socialförvaltningens säkerhetssamordnare, arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens säkerhetssamordnare såväl som verksamhetschef för kostverksamhet, samt kommunstyrelseförvaltningens livsmedelsstrateg.

Beslutsunderlag

- Motion (L) om att köpa in en frystork till Luleå kommun, KLF Hid: 2025.27383
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande motion (L) om att köpa en frystork till Luleå kommun, KLF Hid: 2026.4044
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-04-07 § 56, KLF Hid: 2026.4201
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 63, KLF Hid: 2026.5239



§ 132

Motion (KD) om ett trevligare äldreboende

Ärendenr 2025/922-1.1.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.
2. Hur bemanningen ska se ut beror på hur verksamheten utformar och organiserar den sociala mötesplatsen.

Sammanfattning av ärendet

Samuel Ek (KD) och Anne Wångblad (KD) har 2025-04-28 inkommit med en motion om ett trevligare äldreboende med syftet att öka trivseln för de boende och skapa en mer välkomnande miljö för anhöriga. Motionen har anmälts vid kommunfullmäktige 2025-05-19 § 93.

Motionärerna föreslår att:

- Socialförvaltningen ges i uppdrag att införa helgarbete för ungdomar så att äldreboenden även på helger kan ha öppet sina caféterior.

Socialförvaltningens svar

Syftet med motionen är att stärka trivsel, social samvaro och skapa en mer välkomnande miljö för både boende och anhöriga. Socialförvaltningen delar motionärernas bedömning att tillgång till sociala mötesplatser är en viktig del i att stärka trivsel, gemenskap och livskvalitet för de boende samt att skapa en mer inbjudande miljö för anhöriga. Förvaltningen ser särskilt positivt på att inleda ett arbete med helgöppen caféverksamhet vid Bergvikens och Kronans vård- och omsorgsboende, där det redan finns etablerade mötesplatser och goda förutsättningar för social samvaro. Förslaget bedöms vara genomförbart inom ordinarie verksamhet, men kan utformas på olika sätt beroende på lokala förutsättningar.

Genomförandet kan exempelvis ske genom anställning av ungdomar, samverkan med aktörer såsom Ung Omsorg, användning av egen personal eller genom att involvera pensionärer. Förvaltningen bedömer att det är viktigt att pröva verksamheten under en inledande period och därefter följa upp och utvärdera intresse, nyttjande och mervärde innan eventuella beslut om långsiktig organisering fattas.



Med anledning av beskrivning ovan föreslår socialförvaltningen att bifalla motionen. Hur bemanningen ska se ut beror på hur verksamheten utformar och organiserar den sociala mötesplatsen.

Socialnämnden har 2026-02-26 § 31 rekommenderat kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen, och att hur bemanningen ska se ut beror på hur verksamheten utformar och organiserar den sociala mötesplatsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-04-07 § 57 beslutat att bordlägga ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 79 föreslagit kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen. Hur bemanningen ska se ut beror på hur verksamheten utformar och organiserar den sociala mötesplatsen.

Sammanträdet

Nicklas Kemppainen (KD), Bo Larsson (-), Thomas Söderström (L), Ylva Mjardell (L), Sana Suljanovic (M), Arvid Persson (M), Bodil Wennerbrandt Sevastik (S), Evelina Rydeker (MP) och Ulrika Lundberg (V) föreslår bifalla arbetsutskottet förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Motionen "Ett trevligare äldreboende" tar fasta på betydelsen av sociala mötesplatser inom äldreomsorgen. Motionärerna lyfter att caféverksamheten vid flera vård- och omsorgsboende idag är begränsad till vardagar, vilket kan minska möjligheten till social samvaro under helger, då många anhöriga har möjlighet att besöka de boende.

Socialförvaltningen instämmer i motionärernas intentioner och bedömer att helgöppen caféverksamhet kan bidra till ökad trivsel, stärkt gemenskap och en mer levande boendemiljö. Förvaltningen ser särskilt Bergvikens och Kronans vård- och omsorgsboende som lämpliga att inleda ett sådant arbete vid, då dessa redan fungerar som naturliga mötesplatser för boende och anhöriga.

Förvaltningen bedömer att ett helgöppet café kan organiseras på olika sätt, exempelvis genom anställning av ungdomar, samverkan med Ung Omsorg, användning av egen personal eller genom att involvera pensionärer. Val av modell behöver anpassas utifrån verksamhetens förutsättningar och tillgängliga resurser.



Socialförvaltningen anser vidare att verksamheten bör följas upp och utvärderas efter en inledande prövotid, i syfte att bedöma om intresset och nyttjandet motsvarar de förväntningar som finns samt för att säkerställa ett hållbart och ändamålsenligt genomförande över tid.

Mot denna bakgrund bedömer socialförvaltningen att motionens intentioner är välgrundade och ligger i linje med förvaltningens mål om att stärka social samvaro och livskvalitet inom äldreomsorgen.

Dialog

Motionen har remitterats till socialförvaltningen för beredning. Förvaltningen har analyserat förslaget i dialog med berörda verksamhetsområden inom äldreomsorgen. Bedömningen har grundats på aktuell forskning, erfarenheter från verksamheten och relevanta styrdokument.

Beslutsunderlag

- Motion (KD) om ett trevligare äldreboende, KLF Hid: 2025.5269
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-05-19 § 93, KLF Hid: 2025.5598
- Socialnämndens beslut 2026-02-26 § 31, KLF Hid: 2026.2978
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-04-07 § 57, KLF Hid: 2026.4202
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 79, KLF Hid: 2026.5254



§ 133

Samordnad varudistribution

Ärendenr 2025/1900-2.5.0.3

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att införa småskalig lokal samordnad varudistribution med lager och tvättning.
2. Kommunfullmäktige beslutar att behov av utökat kommunbidrag omhändertas i Mål och budget 2027-2029.

Sammanfattning av ärendet

Samordnad varudistribution (SVD) innebär att varor levereras till en distributionscentral där de samlas och distribueras till kommunens verksamheter. Syftet är att minska miljöpåverkan, öka trafiksäkerheten, förbättra arbetsmiljön samt stärka lokal livsmedelsförsörjning och beredskap.

En uppdaterad förstudie har genomförts utifrån politiskt uppdrag i mål och budget 2025–2028, med särskilt fokus på beredskap och lokal livsmedelsproduktion.

Förstudien analyserar tre scenarier:

- **Scenario 1:** fortsatt utveckling av nuvarande arbetsätt.
- **Scenario 2:** småskalig samordning för lokala livsmedel med lager och tvättning.
- **Scenario 3:** fullskalig samordnad varudistribution.

Scenario 1 bedöms ha hög genomförbarhet och låg kostnad men begränsad effekt på beredskap och lokal produktion.

Scenario 3 har störst potentiell effekt men innebär omfattande investeringar, hög komplexitet och betydande risker kopplade till kostnader och verksamhetsförändring.

Scenario 2 utgör ett balanserat mellansteg med möjlighet att:

- undanröja centrala hinder för lokal livsmedelsproduktion (tvättning och lagring),
- stärka kommunens beredskap,
- pröva nya arbetsätt i begränsad skala.



Samtidigt innebär scenario 2 ökade kostnader och kräver fördjupad analys av genomförande, volymer och ekonomi.

Mot denna bakgrund föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar att införa samordnad varudistribution med småskalig samordning för lokala livsmedel med lager och tvättning (scenario 2). Berörda nämnder ges i uppdrag att, inom ramen för kommande budgetprocess, omhänderta utökade kostnader kopplade till scenario 2. De identifierade kostnader som inte omhändertagits i budgetprocessen 2027-2029 är högre inköspri- ser på råvarorna (ca 1,2 mkr), personal- och lokalkostnader (ca 1,3 mkr) samt transportkostnader (1-1,3 mkr). Totalt handlar det om cirka 3,8 mkr i ökade kostnader.

Ett införande av scenario 2 kan på sikt leda till en fullskalig implementation av samordnad varudistribution, d.v.s. scenario 3. Detta sker efter utvärdering av scenario 2, vilket kan göras tidigast 2029. Därefter finns förutsättningar för ett nytt beslut om scenario 3.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 77 föreslagit kommunfullmäktige besluta att införa småskalig lokal samordnad varudistribution med lager och tvättning, och att behov av utökat kommunbidrag omhändertas i Mål och budget 2027-2029.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunen utredde samordnad varudistribution 2020 men avvaktade införande på grund av organisatoriska och strukturella förutsättningar. Sedan dess har viktiga steg tagits, bland annat införande av kategoristyrning och utveckling av arbetssätt inom inköp och logistik. Även förbättringar i logistik- kedjan har skett bland annat

- minskat antal leveranser,
- ökad samordning via grossist,
- anpassningar för lokala producenter,
- effektivisering av beställning och fakturahantering.

Kommunen har idag cirka 900 beställare, 550 mottagande enheter och ett 20- tal varuavtal som är relevanta för samordnad varudistribution.

Parallellt har omvärldsläget förändrats. Frågor om beredskap och lokal livs- medelsförsörjning har fått en mer framträdande roll, vilket också påverkar



kommunens behov av en mer robust och kontrollerad distributionslösning. Den politiska majoriteten har därför, inom ramen för mål och budget 2025–2027, gett i uppdrag att på nytt utreda hur kommunen kan ta steg mot samordnad varudistribution, med särskilt fokus på dessa perspektiv.

En uppdaterad förstudie har tagits fram som analyserar tre scenarier för hur kommunen kan utveckla sin varudistribution.

Nedan beskrivs de tre scenarierna i mer detalj.

Scenario 1 – Nuläge med ständiga förbättringar

I detta scenario fortsätter kommunen att utveckla och förbättra nuvarande arbetssätt för varudistribution. Detta inkluderar:

- Effektivisering av leveranser, till exempel minskning av antalet leveransdagar och samordning mellan leverantörer.
- Samordning av leveranser för lokala producenter, vilket möjliggör för fler mindre leverantörer att leverera till kommunen.
- Anpassning av krav och lösningar per leverantör, vilket öppnar för fler lokala aktörer.
- Effektivisering av beställnings- och fakturahantering, bland annat genom abonnemang och skåpservice.
- Pågående utvecklingsinsatser, till exempel ökad lagringskapacitet, nattleveranser och garanterade inköpsvolymen till lokala producenter.

Scenario 1 har redan gett positiva effekter, såsom effektivisering, samordning, ökad trafiksäkerhet och förbättrad arbetsmiljö. Det är ett kostnadseffektivt alternativ med hög genomförbarhet, men bidrar i begränsad utsträckning till ökad lokal produktion och beredskap. Risker finns kopplat till brist på lagringsutrymme och tekniska förutsättningar för till exempel nattleveranser.

Scenario 2 – Småskalig lokal SVD med lager och tvättning

I detta scenario tar kommunen ett första steg mot samordnad varudistribution genom att skapa en småskalig lösning för utvalda lokala rotfrukter och grönsaker, kombinerat med lager och tvättning. Huvuddragen är:

- Luleå kommun tillhandahåller en distributionscentral, ett mindre lager och drift men upphandlar transport.
- Lokala producenter eller grossister levererar råvaror till distributionscentralen, där de lagras och tvättas efter behov.
- Samordnad utkörning sker till mottagande enheter, och driftpersonalen ansvarar för lagring, tvättning och koordinering.



- Säsongen för lagring och leverans kan förlängas, vilket ökar möjligheten till lokal självförsörjning.
- Praktiska förutsättningar är till viss del utredda, till exempel användning av befintliga lokaler och samarbeten med Hushållningssällskapet.

De identifierade kostnader som inte omhändertagits i budgetprocessen 2027-2029 är högre inköpspriser på råvarorna (ca 1,2 mkr), personal- och lokalkostnader (ca 1,3 mkr) samt transportkostnader (1-1,3 mkr). Totalt handlar det om cirka 3,8 mkr i ökade kostnader.

Scenario 2 leder till ökade årliga kostnader, men undanröjer hinder för ökad lokal produktion och stärker beredskapen. Det är ett flexibelt alternativ som kan utvecklas stegvis och anpassas efter erfarenheter.

Scenario 3 – Fullskalig samordnad varudistribution

I detta scenario inför kommunen en fullskalig, traditionell samordnad varudistribution för samtliga varukategorier. Huvuddragen är:

- Upphandling av distributionscentral, drift och transport.
- Tillsättande av en intern koordinator som ansvarar för kontakten med leverantörer och mottagande enheter.
- Samtliga lämpliga avtal ansluts, både inom livsmedel och övriga kategorier.
- Möjlighet att kombinera distributionscentralen med lager för till exempel torrvaror, förbrukningsmaterial, mediciner, drivmedel och vatten.

Scenario 3 har störst potential att påverka samhällsekonomiska kostnader, miljö och beredskap, men innebär stora investeringar, organisatoriska förändringar och nya arbetssätt för både leverantörer och kommunens verksamheter. Det är ett långsiktigt åtagande som kräver förankring och dedikation.

Mot denna bakgrund föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar att införa samordnad varudistribution med småskalig samordning för lokala livsmedel med lager och tvättning (scenario 2). Berörda nämnder ges i uppdrag att, inom ramen för kommande budgetprocess, omhänderta eventuella utökade kostnader kopplade till scenario 2. Ett införande av scenario 2 kan på sikt leda till en fullskalig implementation av samordnad varudistribution, d.v.s. scenario 3.



Dialog

Dialog har förts med socialförvaltningen, infrastruktur- och serviceförvaltningen samt arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, referensgrupp och externa aktörer inom livsmedelsförsörjning och beredskap.

Beslutsunderlag

- Förstudie Samordnad varudistribution 2025-02-27, KLF Hid: 2025.5829
- Presentation - förstudierapport samordnad varudistribution, KLF Hid: 2026.5024
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande samordnad varudistribution, KLF Hid: 2026.5023
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 77, KLF Hid: 2026.5253



§ 134

Specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Miljöresurs AB

Ärendenr 2026/143-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Miljöresurs AB.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har valt att organisera en del av sin verksamhet i kommunala bolag. Fullmäktige styr bolagens genom bolagsordningar och ägardirektiv.

Ägardirektivet kompletterar bolagsordningens beskrivning av det kommunala ändamålet för verksamheten och innehåller en konkretisering av verksamhetsmålen. Ärendet om ägardirektiv lyfts upp när ägaren vill ändra inriktning, ekonomiska mål, generella eller särskilda direktiv för bolagen, vanligtvis en gång om året.

Förslag på förändringarna i det specifika direktivet till Luleå Miljöresurs AB (Lumire) är:

- Förenkling genom att denna text "I relevanta delar ska verksamheten bedrivas enligt marknadsmässiga principer." skrivs en gång istället för på olika platser i dokumentet.
- Förtydligande om att Lumires ansvar inom återbruk ska ske inom ramen för de ekonomiska målen.
- Definitioner på avkastningskrav justerade till korrekt definition.
- Förtydligande om att Lumires ansvar inom tekniskt vatten ska ske inom ramen för de ekonomiska målen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-02-09 § 13 beslutat att återremittera ärendet med motiveringen: Mer information från Lumire om hur ska bolagets verksamhet harmonisera med kommunens ambition när det gäller återbruk.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har vid sammanträdet 2026-03-09 § 34 delgetts information från Luleå Miljöresurs AB (Lumire) om återbruksverksamheten.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Miljöresurs AB.



Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-04-07 § 50 beslutat att bordlägga ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 67 föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Miljöresurs AB.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Luleå kommunföretag AB har fört dialog med Luleå Miljöresurs AB och därefter har bolagets styrelse fattat beslut om förslag på nya direktiv.

Beslutsunderlag

- Förslag - Specifikt ägardirektiv 2026 Luleå Miljöresurs AB, KLF Hid: 2026.1409
- Utdrag styrelseprotokoll Luleå kommunföretag AB 2026-01-23 § 5, KLF Hid: 2026.990
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande specifikt ägardirektiv 2026 för Luleå Miljöresurs AB, KLF Hid: 2026.4034
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-04-07 § 50, KLF Hid: 2026.4195
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 67, KLF Hid: 2026.5243



§ 135

Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 Luleå Hamn AB

Ärendnr 2026/657-1.3.1.4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. § 9 i kommunallagen ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje kommunalt bolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Bedömningen har gjorts utifrån dokument för styrning, uppföljning och uppsikt över de kommunala bolagen såsom bolagsordning, ägardirektiv och andra styrdokument. Bolagets rapportering i form av årsredovisning, bolagsstyrningsrapport och revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport har gett underlag för bedömningen.

Luleå Hamn är moderbolag till Luleå Hamn Holding AB. Luleå Hamn Holding AB är i sin tur moderbolag till Luleå Hamn Bygg AB, Luleå Hamn SPV AB och Skvampen Djuphamn AB.

Luleå Hamn AB ska skapa förutsättningar för en effektiv handelssjöfart både sommar- och vintertid. Verksamheten ska främja logistiklösningar som på sikt skapar ett starkt regionalt logistikcentrum för sjöfart, järnväg och vägtransporter. Bolaget ska ha rådighet över hamninfrastruktur, anläggningar och byggnader i syfte att utveckla industriell verksamhet och bana väg för både befintlig och framtida företagsverksamhet inom och i anslutning till Luleå Hamns hamnområde. Bolaget ska även bedriva rederiverksamhet för att möjliggöra hamnbogsering och isbrytning, men också farledsarbete och annan service som främjar regionens näringsliv. Luleå Hamn AB är en av fem hamnar i Sverige som är utpekad av EU som Core-hamn, och har därmed prioritet inom ramen för vissa infrastrukturprojekt.



Luleå Hamn genomförde en större koncessionsupphandling av hamnoperatör för Victoriahamnen och tecknade under Q4 avtal med Shorelink AB.

Bolaget finansieras med intäkter från hamnverksamheten samt mottog 50 miljoner kronor i aktieägartillskott och 71 miljoner kronor i koncernbidrag. 2025 (2024) års resultat efter finansiella poster var -83 (-70) miljoner kronor. Soliditeten var 7,9 % (7,8 %) år 2025 (2024).

Investeringar uppgick 2025 (2024) till 455 880 (735 453) miljoner kronor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 68 föreslagit kommunstyrelsen besluta att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom moderbolaget Luleå Kommunföretag och kommunstyrelseförvaltningen

Beslutsunderlag

- Bolagsordning Luleå Hamn AB, KLF Hid: 2024.918
- Årsredovisning för Luleå Hamn AB 2025, KLF Hid: 2026.5000
- Bolagsstyrningsrapport 2025 - Luleå Hamn AB, KLF Hid: 2026.5002
- Granskningsrapport 2025 Luleå Hamn AB, KLF Hid: 2026.5001
- Revisionsberättelse Luleå Hamn AB 2025-12-31, KLF Hid: 2026.4233
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 Luleå Hamn AB, KLF Hid: 2026.4999
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 68, KLF Hid: 2026.5244

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor kommunägda bolag
Luleå Hamn AB



§ 136

Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Energi AB

Ärendnr 2026/647-1.3.1.4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. § 9 i kommunallagen ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje kommunalt bolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Bedömningen har gjorts utifrån dokument för styrning, uppföljning och uppsikt över de kommunala bolagen såsom bolagsordning, ägardirektiv och andra styrdokument. Bolagets rapportering i form av årsredovisning, bolagsstyrningsrapport och revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport har gett underlag för bedömningen.

Koncernen består av moderbolaget Luleå Energi AB, de helägda dotterbolagen Luleå Energi Elnät AB och Lunet AB samt det till 91 procent ägda dotterbolaget Bioenergi i Luleå AB. Därutöver finns det till 50 procent ägda intressebolaget LuleKraft AB. Luleå Energi startade sin verksamhet den 1 januari 1971. Moderbolaget ägs till 100 procent av Luleå Kommunföretag AB.

Moderbolaget Luleå Energi AB:s affärsområden omfattar elhandelsverksamhet, batterilager, energitjänster, teknik- och servicetjänster samt produktion och distribution av fjärrvärme och fjärrkyla. Bolaget utför även administrativa tjänster åt dotterbolag och andra koncernbolag. Elnätsverksamhet bedrivs i dotterbolaget Luleå Energi Elnät AB och produktion av träpellets sker i dotterbolaget Bioenergi i Luleå AB. Dotterbolaget Lunet AB sköter driften av och bygger ut det fiberoptiska nätet i Luleå. Intressebolaget LuleKraft AB producerar i sitt kraftvärmeverk elkraft, ånga och hetvatten. Elkraft och ånga säljs huvudsakligen till SSAB EMEA AB. Hetvattnet säljs till moderbolaget Luleå



Energi AB och utgör cirka 90 procent av behovet för fjärrvärmens. Resterande 10 procent av hetvattnet produceras i Luleå Energi AB:s egna anläggningar.

Bolaget ska, enligt bolagsordningen, producera och distribuera och ledningsbunden energi samt bedriva handel men el. Vidare ska bolaget bedriva en aktiv verksamhet för effektiv energianvändning och utveckling av därtill tillhörande tjänster samt annan därmed samhörande verksamhet.

Bolaget ska i egen regi eller via ägande i annat bolag bygga och förvalta elanläggningar, tillverka träpellets, producera och lagra energi, samt erbjuda en öppen fiberbaserad kommunikationsstruktur eller annan samhörande verksamhet.

Ändamålet med bolaget är att möjliggöra kommunens utveckling och uppbyggnad av infrastruktur inom områdena energiförsörjning och kommunikation.

2025 (2024) års resultat efter finansiella poster var 152 (134) miljoner kronor Luleå Energi AB lämnar ett koncernbidrag på 82,1 mnkr.

Avkastning av eget kapital var 9,7 % (8,7 %), Soliditeten var 61 % (62 %) procent år 2025 (2024) vilket uppfyllde målen i ägardirektivet och investeringar 2025 (2024) uppgick till 239 (322) miljoner kronor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 69 föreslagit kommunstyrelsen besluta att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom moderbolaget Luleå Kommunföretag AB och kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Bolagsordning Luleå Energi AB, KLF Hid: 2024.925
- Årsredovisning och koncernredovisning för Luleå Energi AB 2025, KLF Hid: 2026.5004
- Bolagsstyrningsrapport 2025 för Luleå Energi-koncernen, KLF Hid: 2026.5005



- Granskningsrapport 2025 - Luleå Energi-koncernen, KLF Hid: 2026.4244
- Revisionsberättelse Luleå Energi AB 2025-12-31, KLF Hid: 2026.4232
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Energi AB, KLF Hid: 2026.5003
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 69, KLF Hid: 2026.5245

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor kommunägda bolag
Luleå Energi AB



§ 137

Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Lulebo AB

Ärendenr 2026/649-1.3.1.4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. § 9 i kommunallagen ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje delägt kommunalt bolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Bedömningen har gjorts utifrån dokument för styrning, uppföljning och uppsikt över de kommunala bolagen såsom bolagsordning, ägardirektiv och andra styrdokument. Bolagets rapportering i form av årsredovisning, bolagsstyrningsrapport och revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport har gett underlag för bedömningen.

Lulebo AB ägs till 100% av Luleå kommunföretag AB. Lulebo AB äger fastighetsbolaget Brändöskär AB, samt Gråsjälören AB, till 100 %. Dessa två bolag bedriver ingen verksamhet.

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Luleå kommun bygga, äga och förvalta bostäder samt att bedriva härmed förenlig verksamhet. Bolagets syfte är att främja bostadsförsörjningen inom Luleå kommun med iakttagande av affärsmässiga principer.

2024 erhöll Lulebo nya ägardirektiv. Lulebo ska fortsatt möjliggöra för hyresgästerna att ladda elbilar, ska ge förtur till bostad för våldsutsatta kvinnor samt ska bygga i byar och på landsbygden. Lulebo har uppfyllt de två förstnämnda och har till Luleå kommun lämnat ett förslag på lösningar beträffande det tredje. Vidare ska Lulebo öka takten av nyproduktion för att möta det förväntade kommande behovet av bostäder i Luleå och under en rullande



treårsperiod bygga mellan 450-900 bostäder, vilket innebar en fördubbling av normalläge. Antalet kan dock anpassas till rådande omvärldsfaktorer såsom efterfrågan, kostnadsläge och konjunktur. Bolaget projekterar för ett flertal projekt för att lösa detta behov. Lulebo har även erhållit ett uppdrag från kommunfullmäktige, att tillsammans med kommunen utvärdera hanteringen av kommunens bostäder för kommunala verksamheters behov och hur det går att samordna och effektivisera tillsammans med Lulebos egna bostäder.

Bolagets bestånd uppgick per 2025-12-31 till 7 668 lägenheter (7 679) och 191 (191) lokaler. Efterfrågan på såväl bostadslägenheter som lokaler är fortsatt mycket hög och vakansgraden uppgår till mindre än 1 % för bostäder och ca 3 % för lokaler.

Bolaget finansieras med intäkter från hyror från hyresgäster.

2025 (2024) års resultat efter finansiella poster var 46 (105) miljoner kronor vilket överfördes i ny räkning.

Soliditeten var 38 % (39 %) år 2025 (2024) och avkastning eget kapital på 2 % (1,6 %) där soliditeten uppnådde målet i ägardirektivet men inte avkastningskravet (bör överstiga 2%). Investeringarna uppgick 2025 (2024) till 455 (439) miljoner kronor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 70 föreslagit kommunstyrelsen besluta att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom moderbolaget Luleå Kommunföretag AB och kommunstyrelseförvaltningen.



Beslutsunderlag

- Bolagsordning Lulebo AB, KLF Hid: 2024.921
- Årsredovisning för Lulebo AB 2025, KLF Hid: 2026.5007
- Bolagsstyrningsrapport 2025 för Lulebo AB, KLF Hid: 2026.5008
- Granskningsrapport 2025 - Lulebo AB, KLF Hid: 2026.4245
- Revisionsberättelse Lulebo AB 2025-12-31, KLF Hid: 2026.4575
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Lulebo AB, KLF Hid: 2026.5006
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 70, KLF Hid: 2026.5246

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor kommunägda bolag
Lulebo AB



§ 138

Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Lokaltrafik AB

Ärendnr 2026/650-1.3.1.4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. § 9 i kommunallagen ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje kommunalt bolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Bedömningen har gjorts utifrån dokument för styrning, uppföljning och uppsikt över de kommunala bolagen såsom bolagsordning, ägardirektiv och andra styrdokument. Bolagets rapportering i form av årsredovisning, bolagsstyrningsrapport och revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport har gett underlag för bedömningen.

Luleå Lokaltrafik AB ägs helt av Luleå kommunföretag AB. Bolagets verksamhetsföremål under år 2025 var, enligt bolagsordningen att, utifrån antagen trafikplan och budget upprätta en trafikeringsplan och genomföra därtill kommande uppgifter som tillgodoser allmänhetens behov av kollektivtrafik. Bolagets syfte var under 2025 att tillhandahålla kollektivtrafik som erbjuder Luleås befolkning ett konkurrenskraftigt och miljöeffektivt transportalternativ.

Bolaget finansierades 2025 (2024) med intäkter från biljetter 80,8 (77,8) miljoner kronor vilket utgör 35 % (36 %) av totala intäkter samt med 145,7 (138,3) miljoner kronor som är kommunens ersättning utifrån tjänstekontraktet.

2025 (2024) års resultat efter finansiella poster var 5,0 (0,8) miljoner kronor vilket överfördes i ny räkning. Investeringarna 2025 (2024) uppgick till 7 (5) miljoner kronor.



Soliditeten var 21 % (16 %) år 2025 (2024) och avkastning eget kapital på 19,9 % (3,4 %) där både soliditeten och avkastningen uppfyller ägardirektivet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 71 föreslagit kommunstyrelsen besluta att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom moderbolaget Luleå Kommunföretag AB och kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Bolagsordning Luleå Lokaltrafik AB, KLF Hid: 2024.920
- Årsredovisning för Luleå Lokaltrafik AB 2025, KLF Hid: 2026.5010
- Bolagsstyrningsrapport 2025 för Luleå Lokaltrafik AB, KLF Hid: 2026.5011
- Lekmannarevisorernas granskningsrapport till bolagsstämman - Luleå Lokaltrafik AB 2025, KLF Hid: 2026.5012
- Revisionsberättelse Luleå Lokaltrafik AB 2025-12-31, KLF Hid: 2026.4226
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Lokaltrafik AB, KLF Hid: 2026.5009
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 71, KLF Hid: 2026.5247

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor kommunägda bolag
Luleå Lokaltrafik AB



§ 139

Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Nordiskt Flygteknikcentrum AB

Ärendenr 2026/651-1.3.1.4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. § 9 i kommunallagen ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje delägt kommunalt bolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Bedömningen har gjorts utifrån dokument för styrning, uppföljning och uppsikt över de kommunala bolagen såsom aktieägaravtal, bolagsordning, ägardirektiv och andra styrdokument. Bolagets rapportering i form av årsredovisning samt bolagsstyrningsrapport och revisionsberättelse har gett underlag för bedömningen.

Nordiskt Flygteknikcentrum AB ägs helt av Luleå kommunföretag AB. Bolaget finansieras med statsbidrag för genomförd utbildning samt genom försäljning av uppdragsutbildning. 2025 var bolagets sista år med verksamhet i bolagsform. Nordiskt Flygteknikcentrum AB överförde verksamheten till arbetsmarknads- och gymnasienämnden 2026-01-01.

Bolagets huvudsakliga verksamhetsinriktning är, enligt bolagsordningen att utföra, utveckla och tillhandahålla riksrekryterande flygtekniska utbildningar på eftergymnasial nivå samt företagsanpassad uppdragsutbildning. Ändamålet är att bedriva attraktiva och konkurrenskraftiga flygtekniska utbildningar på tydliga kvalitetsgrunder samt ha stor flexibilitet för att kunna möta flygbranschens och myndigheternas allt högre och skiftande krav.



Året har präglats av verksamhetsövergången till Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen. Det har varit många saker att beakta och säkerställa i och med det men över lag har det gått mycket bra.

Samtidigt har kärnverksamheten löpt på som vanligt där utbildningen presterat mycket bra. Tillsynsmyndigheten Transportstyrelsen är tillbaka på banan med ny personal och höstens antagning överträffade till och med året innan.

2025 (2024) års resultat efter finansiella poster var -2,8 (-3,8) miljoner. Resultatet balanseras i ny räkning. Soliditeten uppgick till 9,8 % (7,7 %).

För verksamhetsåret 2025 (2024) har bolaget mottagit 2,7 (3,7) miljoner i koncernbidrag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 72 föreslagit kommunstyrelsen besluta att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom moderbolaget Luleå Kommunföretag AB och kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Bolagsordning Nordiskt Flygteknikcentrum AB, KLF Hid: 2024.916
- Årsredovisning Nordiskt FlygTeknikCentrum AB 2025, KLF Hid: 2026.5015
- Granskningsrapport 2025 - Nordiskt FlygTeknikCentrum AB, KLF Hid: 2026.4240
- Revisionsberättelse Nordiskt FlygTeknikCentrum AB 2025-12-31, KLF Hid: 2026.4225
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Nordiskt Flygteknikcentrum AB, KLF Hid: 2026.5013
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 72, KLF Hid: 2026.5248

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor kommunägda bolag



§ 140

Uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Miljöresurs AB

Ärendenr 2026/652-1.3.1.4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 6 kap. § 9 i kommunallagen ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje delägt kommunalt bolag pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Bedömningen har gjorts utifrån dokument för styrning, uppföljning och uppsikt över de kommunala bolagen såsom bolagsordning, ägardirektiv och andra styrdokument. Bolagets rapportering i form av årsredovisning, bolagsstyrningsrapport och revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport har gett underlag för bedömningen.

Lumire, Luleå Miljöresurs AB, ansvarar för vatten och avlopp, avfallshandling, återvinning och återbruk i Luleå kommun. Bolaget är Norrbottens största livsmedelsproducent och levererar årligen 8 miljoner m³ dricksvatten, inom avloppsverksamheten renas årligen 10 miljoner m³ spillvatten. Dessutom produceras 2 miljoner m³ grön biogas som bland annat driver ett antal bussar i Luleå. Bolagets ansvar gäller även hela avfallstrappan, från att förebygga uppkomsten av avfall till deponi. Bolaget hanterar närmare 55 000 ton avfall per år som samlas in från 40 000 hushåll och 700 företag i Luleå och via återvinningsstationer, återvinningscentraler och avfallsanläggningar i kommunen.

Luleå Miljöresurs AB ägs helt av Luleå kommunföretag AB. Bolagets verksamhetsföremål under år 2025 var, enligt bolagsordningen att transportera avfall och återvinningsmaterial, samt att mellanlagra, sortera och bala återvinningsmaterial. Vidare har bolaget ansvar för kommunens anläggningar för



slutdeponi och driften av återvinningscentralerna. Bolaget skall även ansvara för drift-, underhålls- och projektrelaterad verksamhet på de av Luleå kommunägda vatten- och avloppsanläggningar. Utöver det ska bolaget också äga och utveckla anläggning för och bedriva handel och distribution av fordonsgas. Syftet var att bedriva och utveckla den kommunala renhållningen samt tillhandahålla vatten och avloppsverksamhet samt fordonsgasverksamhet så att den främjar en god miljö, resurshushållning och hållbarhet.

Bolaget finansieras i huvudsak med intäkter från taxeavgifter, vilket står för drygt 80 % av intäkterna och kommersiell verksamhet. Den taxefinansierade avfallsverksamheten redovisar ett negativt resultat för året. Orsaker till detta är bland annat ökade kostnader i omställningen till FNI och kostnader kopplade till kommunikation som inte fanns med när budgeten beslutades. Den taxefinansierade VA-verksamheten levererar i princip ett resultat som följer budget. Industrin har fortsatt ett minskat behov av vattenuttag vilket påverkar intäkterna negativt.

2025 (2024) års resultat efter finansiella poster var 12,2 (7,8) miljoner kronor. 2,4 (1,3) miljoner kronor delas ut till ägaren enligt utdelningspolicy och resterande balanseras i ny räkning.

Avkastning på eget kapital 2025 (2024) var 12 % (8 %) och Soliditeten var 30 % (30 %) procent och uppfyller ägardirektivets ekonomiska mål. Investeringar 2025 (2024) var 79 (59) miljoner kronor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 73 föreslagit kommunstyrelsen besluta att uttala att bolaget har bedrivit sin verksamhet under 2025 på ett sätt som har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom moderbolaget Luleå Kommunföretag AB och kommunstyrelseförvaltningen.

**Beslutsunderlag**

- Bolagsordning Luleå Miljöresurs AB, KLF Hid: 2024.919
- Årsredovisning för Luleå Miljöresurs AB 2025, KLF Hid: 2026.5018
- Bolagsstyrningsrapport 2025 för Luleå Miljöresurs AB, KLF Hid: 2026.5019
- Granskningsrapport 2025 - Luleå Miljöresurs AB (Lumire), KLF Hid: 2026.4298
- Revisionsberättelse Luleå Miljöresurs AB 2025-12-31, KLF Hid: 2026.4582
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande uppsikt över kommunala verksamheten som bedrivits 2025 i Luleå Miljöresurs AB, KLF Hid: 2026.5016
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 73, KLF Hid: 2026.5249

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor kommunägda bolag
Luleå Miljöresurs AB



§ 141

Revidering av styrdokument för revisorer

Ärendenr 2026/22-1.3.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att revidera reglemente för revisorerna att gälla från och med 2027-01-01, med antagen ändring och tillägg.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommuns revisionsreglemente har setts över inför kommande mandatperiod.

De föreslagna förändringarna omfattar bland annat en ny bestämmelse om att revisorerna ska anta en arbetsordning som beskriver hur uppdraget bedrivs gemensamt. Revisorernas ansvar avseende information samt begäran om utlämnande av allmänna handlingar har även förtydligats.

Reglementets disposition och språkliga utformning har i viss utsträckning justerats i syfte att öka tydlighet och läsbarhet, utan att några förändringar i sak har gjorts.

Kommunrevisionen har beretts möjlighet att lämna synpunkter på föreslagna tillägg och justeringar. En stor del av revisionens synpunkter har beaktats och arbetats in i förslaget, men samtliga föreslagna tillägg och formuleringar har inte inkluderats i kommunstyrelseförvaltningens förslag till nytt revisionsreglemente.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att revidera reglemente för revisorerna att gälla från och med 2027-01-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-04-07 § 55 beslutat att bordlägga ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 64 föreslagit kommunfullmäktige besluta att revidera reglemente för revisorerna att gälla från och med 2027-01-01, med antagen ändring gällande revisorernas antal.



Sammanträdet

Ordföranden (S) föreslår följande ändringar i *kursiv stil* av reglemente för revisorerna, under rubriken Revisorernas sakkunniga biträden:

§ 13

Revisorerna och lekmanarevisorerna anlitar sakkunniga till sin granskning för att fullgöra granskningen enligt god revisionssed. Revisorerna och lekmanarevisorerna anlitar själva sakkunniga till sin granskning i den omfattning som behövs för att fullgöra granskningen enligt god revisionssed.

Ordföranden (S) föreslår följande tillägg i *kursiv stil* av reglemente för revisorerna, under rubriken Revisorernas roll och uppdrag, nytt första stycke:

§ 1

Revisorernas och de sakkunniga som de anlitar är fullmäktiges och ytterst medborgarnas demokratiska instrument för granskning och kontroll av den verksamhet som bedrivs i styrelser, nämnder, fullmäktigeberedningar och bolag. Revisionen har en viktig funktion i den lokala självstyrelsen. Granskningen bidrar till legitimitet och förtroendet åt verksamheten, samtidigt som den kan synliggöra och förmedla väsentlig och nödvändig kritik. Granskningen kan också bidra till verksamhetsutveckling.

Ordföranden (S) föreslår följande tillägg i *kursiv stil* av reglemente för revisorerna, under rubriken Revisorernas antal och organisation:

§ 5

Bland kommunens revisorer utser fullmäktige lekmanarevisorer och suppleanter till kommunens aktiebolag och i förekommande fall revisorer med suppleanter i kommunala stiftelser *eller delägda bolag* i det antal som fastställs för varje enskilt företag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag med eget ändringsförslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordföranden ställer därefter eget tilläggsförslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts med kommunrevisionen som lämnat in synpunkter på framtaget förslag.



Beslutsunderlag

- Förslag till revidering av reglemente för revisorerna, KLF Hid: 2026.4043
- Revisionsreglemente fastställt 2006-10-30, KLF Hid: 2026.104
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande revidering av styrdokument för revisorer, KLF Hid: 2026.4042
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-04-07 § 55, KLF Hid: 2026.4200
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 64, KLF Hid: 2026.5240



§ 142

Luleåförslaget Staty av Jan Anders "Jampa" Eriksson utanför Luleå Energi Arena

Ärendenr 2025/163-1.5.2.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att avslå Luleåförslaget om en staty av Jan Anders "Jampa" Eriksson utanför Luleå Energi Arena.
2. Uppdra åt kultur- och fritidsnämnden att utreda och besluta om staty eller annat minnesmärke för Jan Anders Jampa Eriksson.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2023-03-10 § 110 beslutat om förändrat arbets sätt för att omhänderta medborgares idéer. I det nya arbets sättet ska kommunfullmäktige fatta beslut om att bifalla eller avslå inkomna förslag, i de fall förslagsställaren önskar en politisk prövning. Medborgaren har begärt en politisk prövning av arbetsgruppens beslutsförslag gällande Luleåförslaget Staty av Jan Anders "Jampa" Eriksson utanför Luleå Energi Arena vilket är anledningen till att ärendet nu behandlas politiskt.

Det har kommit ett Luleåförslag 2025-09-09 som lyder:

"Jampa Eriksson "Jampa" är den person som betytt mest av alla för basketsporten i Luleå och Norrbotten.

Han bildade basketsektionen i Gammelstads IF i början av 60 talet. Han bidrog till elitlagen Plannja Basket (nu BC Luleå) och Luleå BBK. Han var med i uppbyggnaden av Luleå Basketcentrum (nu 18 klubbar) och att Riksbasketgymnasiet hamnade i Luleå. Jampa blev 89 år och gav idrotten allt från tidiga ungdomsår"

Arbetsgruppens rekommendation

Marken utanför Luleå Energi Arena tillhör Luleå kommun vilket innebär att förslaget är möjligt att genomföra men att låta resa en staty över en person är något som tillhör det ovanliga. I Luleå finns en porträttbyst av Gustaf II Adolf i stadsparken och en annan av S.G. Hermelin i Hermelins-parken utförda i brons respektive sten. De båda tillkom för ca 100 år sedan. Det har mer nyligen tillkommit en staty av författaren Torbjörn Säfve i samband med att det utlystes en tävling om utsmyckning av Örnässets centrum.



Kostnaden för att skapa en staty är även relativt hög. Som stöd vid handläggningen av ärendet har beredningsgruppen rådfrågat personal med kompetens inom konstområdet. Den beräknade kostnaden för en staty är ca 1 miljon kronor vilket skulle motsvara Luleåförslagets halva budget för år 2026. I konkurrens med andra inkomna förslag föreslås inte medel avsättas för en staty. Det finns även en bifallen motion om att Luleå kommun ska utreda möjligheten att skapa en plats för att minnas och hylla personer som betytt mycket för Luleå inom olika områden. Motionen bifölls under 2025 och kultur- och fritidsförvaltningen har utrett frågan och återrapporterat resultatet till kultur- och fritidsnämnden under våren 2026.

I dagsläget finns inget beslut om att skapa en plats av det slag som beskrivs i motionen. En hyllning av Jan Anders Eriksson skulle dock kunna ingå i ett sådant sammanhang. Luleåförslaget kommer även att skickas vidare till kultur- och fritidsförvaltningen som ett inspel i ett eventuellt framtida arbete. Frågan om vem eller vilka som ska uppmärksammas behöver däremot hantearas av en jurygrupp eller motsvarande.

Arbetsgruppen rekommenderar kommunfullmäktige att avslå Luleåförslaget.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå Luleåförslaget om en staty av Jan Anders "Jampa" Eriksson utanför Luleå Energi Arena.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-05-18 § 51 föreslagit kommunfullmäktige besluta att avslå Luleåförslaget om en staty av Jan Anders "Jampa" Eriksson utanför Luleå Energi Arena, och att uppdraga åt kultur- och fritidsnämnden att utreda och besluta om staty eller annat minnesmärke för Jan Anders Jampa Eriksson.

Sammanträdet

Jan Peter Kostet (S) anmäler jäv och deltar inte vid behandling av ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts inom arbetsgruppen för Luleåförslag.



Beslutsunderlag

- Luleåförslag om staty KLF Hid: 2025.9671
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut avseende Luleåförslaget Staty av Jan Anders "Jampa" Eriksson utanför Luleå Energi Arena, KLF Hid: 2026.5449
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-05-18 § 51, KLF Hid: 2026.5603



§ 143

Yttrande till granskning av Luleå kommuns lokalbank

Ärendenr 2025/1649-1.3.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget och avge nedan som svar till kommunrevisionen.

Sammanfattning av ärendet

Azets Revision & Rådgivning AB har av Luleå kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens hantering av lokalbanken. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025.

Granskningen har syftat till att bedöma om kommunstyrelsen och infrastruktur- och servicenämnden säkerställt en ändamålsenlig hantering av kommunens lokalbank. Revisorernas samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen och infrastruktur- och servicenämnden endast delvis har säkerställt en ändamålsenlig hantering av kommunens lokalbank.

Utifrån resultatet av granskning är revisorernas rekommendation och kommunstyrelseförvaltningens yttrande

- *Upprätta och anta kommunövergripande strategier och mål för arbetet med lokalbanken.*
Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i revisionens rekommendation. En ny Policy för lokalförsörjning är under beredning och planeras att fastställas av fullmäktige under året. Den innehåller tydliggjorda principer för strategiskt och strukturerat arbete med lokalbanken.
- *Genom styrande dokument tydliggöra syftet med lokalbanken i syfte att skapa en samsyn avseende hur lokalbanken ska nyttjas.*
Policy för lokalförsörjning tillsammans med instruktion avser motsvara rekommendation om att tydliggöra syfte och samsyn.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 74 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget och avge ovan som svar till kommunrevisionen.



Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Lokalförsörjning är en central del av en kommuns eller organisations verksamhet, och dess effektivitet kan ha betydande inverkan på både ekonomiska och operativa resultat. Genom att effektivt hantera och fördela lokaler kan en kommun minimera kostnader för hyra, underhåll och drift. Detta frigör resurser som kan användas för andra viktiga samhällsbehov.

Av Luleå kommuns allmänna villkor för internhyra framgår att byggnad, lokal eller del av uthyrningsbar yta som kan komma att frigöras vid tillämpning av internhyressystemet, överförs till en lokalbank. Lokalbanken finansieras via kommunbidrag. Ansvarig nämnd för lokalbanken är infrastruktur- och servicenämnden.

Revisionen har tidigare genomfört granskningar inom lokalförsörjningsområdet som gett indikatorer på att lokalförsörjningen har brister samt att styrningen av lokalbanken inte är tydlig avseende mål, syfte och budget. Därför bedömer Luleå kommuns revisorer att det är angeläget att genomföra en granskning på området.

Dialog

Dialog har genomförts inom kommunstyrelseförvaltningen och avstämts med infrastruktur- och serviceförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Slutdokument - Granskning av Luleå kommuns lokalbank, KLF Hid: 2026.970
- Rapport - Granskning av Luleå kommuns lokalbank, KLF Hid: 2026.971
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande yttrande till granskning av Luleå kommuns lokalbank, KLF Hid: 2026.520
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-05-04 § 74, KLF Hid: 2026.5250

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Azets Revision & Rådgivning AB

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor Ledning och stöd



§ 144

Projektansökan sociala investeringsmedel Blås Grönt

Ärendenr 2026/111-2.4.3.3

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att anslå 717 500 kr till projektet Blås Grönt.
2. Medel anvisas från kommunstyrelsens utvecklingsmedel med 239 167 kr årligen i tre år med start 2026, totalt 717 500 kr.

Sammanfattning av ärendet

Kultur och fritidsförvaltningen, arbetsmarknad- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen ansöker om medel för projektet Blås Grönt med 239 167 kr årligen i tre år med start 2026, totalt 717 500 kr från kommunstyrelsens utvecklingsmedel. De tre förvaltningarna samfinansierar i sin tur 30 % av den totala kostnaden för projektet, 1 025 000 kr.

Blås Grönt är ett beprövat koncept som under lång tid har använts vid Luleås sommarfestival för att minska alkoholkonsumtionen bland ungdomar i åldern 13–17 år. Blås Grönt är en digital tjänst där vårdnadshavare registrerar den unga, som i sin tur kan blåsa grönt i en alkoholmätare på anvisad plats. Blås Grönt bygger på föräldraengagemang. Det handlar om samtal i hemmet kring alkohol och överenskommelser, incitament i form av vinster, blåskontroller för att kontrollera nykterhet och direkt respons av resultatet till föräldern.

Alkoholkonsumtionen bland unga har minskat stadigt sedan början av 2000-talet, men den positiva trenden har till viss del avstannat. Ungdomar som brukar alkohol dricker också i större mängd än tidigare. Det gör det angeläget att förstärka det förebyggande arbetet, med vinst för både individ och samhälle.

Syftet med projektet är att växla upp konceptet och öka användandet av Blås Grönt för att skapa en trygg och alkoholfri miljö som en självklar del av ungas uppväxt i Luleå. För att genomföra detta skapas en hållbar och kommunövergripande organisation där berörda förvaltningar samverkar. Förvaltningarna kommer gemensamt utveckla och sprida Blås Grönt. Även civilsamhället, idrottsrörelsen, kommunala bolag och näringsliv kommer att bjudas in i samverkan.



Blås Grönt har hittills fungerat väl och har potential att utvecklas och breddas till fler arrangemang, såsom cruisningar, skolavslutningar och andra ungdomsevenemang. Den digitala tjänsten är användarvänlig och inkluderar support från leverantören. Blås Grönt har uppvisat goda resultat vid tidigare användning i Luleå. Det finns positiv återkoppling från föräldrar, unga samt för kontroll av nykterhet. Ett förväntat resultat är också att Blås Grönt kan tydligare profilera Luleå kommun som en ansvarstagande aktör för trygga ungdomsevenemang.

Kommunstyrelseförvaltningen ställer sig positiv till projektet Blås Grönt och att medel anvisas från kommunstyrelsens utvecklingsmedel med 239 167 kr årligen i tre år med start 2026, totalt 717 500 kr. Att minska alkoholkonsumtion bland unga, senarelägga alkoholdebut, öka trygghet vid arrangemang och främja dialog om alkohol mellan ung och vuxen är angelägna frågor för främjande av folkhälsa, trygghet och våldsförebyggande arbete i kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-05-04 § 76 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anslå 717 500 kr till projektet Blås Grönt, och att medel anvisas från kommunstyrelsens utvecklingsmedel med 239 167 kr årligen i tre år med start 2026, totalt 717 500 kr.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Förslaget har beträffats av kommunstyrelseförvaltningen i dialog med berörda förvaltningar. Konceptet Blås Grönt är testat vid flera arrangemang i Luleå och har utvärderats med god respons från vårdnadshavare och ungdomar.

Beslutsunderlag

- Projektansökan sociala investeringsmedel: Blås Grönt, KLF Hid: 2026.699
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande projektansökan sociala investeringsmedel Blås Grönt, KLF Hid: 2026.5022
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 76, KLF Hid: 2026.5252



Beslutet skickas till

Socialförvaltningen

Kultur- och fritidsförvaltningen

Arbetsmarknad- och utbildningsförvaltningen

Kommunstyrelseförvaltningen, samhällsomställningskontoret

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret

§ 145

Detaljplan för del av Porsön, del av Porsön 1:405, F-kvarteret

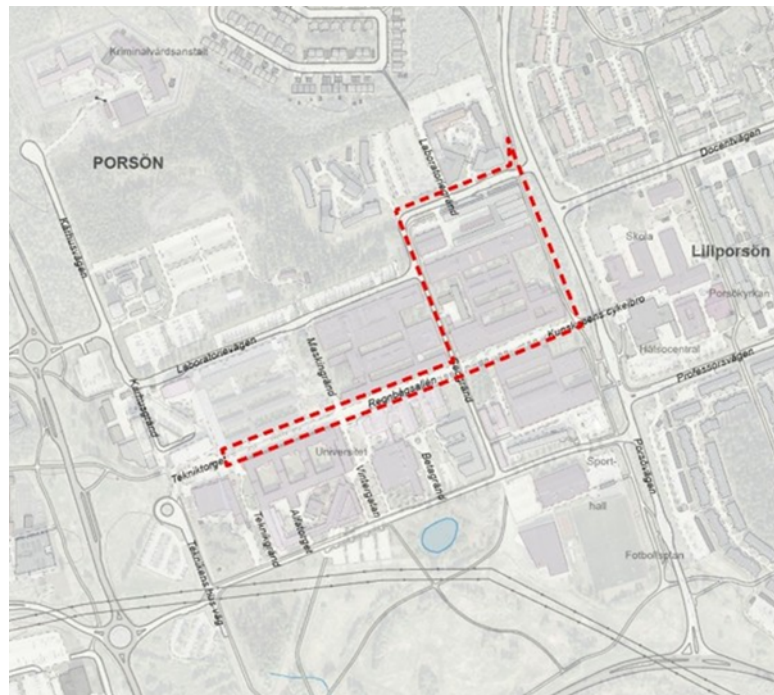
Ärendnr 2024/1615-3.1.1.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta detaljplanen för del av Porsön, del av Porsön 1:405, F-kvarteret.

Sammanfattning av ärendet

Universitetsområdet på Porsön i Luleå står inför stora förändringar. Befintliga byggnader inom D-kvarteret, E-kvarteret och F-kvarteret är drabbade av byggrelaterad ohälsa. De tre kvarteren ska rivas och ersättas med nya lokaler, denna detaljplan berör F-huset.



Samhällsbyggnadsutskottet beslutade 2024-10-21 § 93 att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att upprätta ny detaljplan för del av Porsön 1:405, Campus Luleå. Planuppdraget syftar till att pröva förutsättningarna för att möjliggöra utveckling av Luleå tekniska universitets Campus på Porsön.



Planförslaget syftar till att pröva förutsättningarna för utökad byggrätt med högskola och universitet och där tillhörande infrastruktur, service och kompletterande verksamhet.

Planförslaget medger att F-kvarteret fortsatt kan bebyggas med Högskola och Universitet i höjder upp till 4 våningar till största totala bruttoarea på 32 000 kvm. Detaljplanen möjliggör även att Regnbågsallén kan förses med mindre komplementbyggnader som väderskyddade cykelparkeringar.

Under samråd- och granskningsperioden inkom totalt 25 synpunkter. Synpunkterna var av rådgivande karaktär och innehöll huvudsakligen önskemål om förtydliganden och eller kompletteringar. Inga synpunkter har inkommit som motsätter sig den planerade utvecklingen av F-kvarteret.

Detaljplanen bedöms vara förenlig med kommunens översiktsplan. Detaljplanen handläggs enligt reglerna för standardförfarande (Plan- och bygglagen, 2010:900).

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta detaljplanen för del av Porsön, del av Porsön 1:405, F-kvarteret.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-05-18 § 52 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta detaljplanen för del av Porsön, del av Porsön 1:405, F-kvarteret.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har genomförts enligt plan- och bygglagens regler för samråd och granskning av detaljplan.

**Beslutsunderlag**

- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-10-21 § 93, KLF Hid: 2024.9186
- Plankarta - Detaljplan för del av Porsön, Del av Porsön 1:405, F-kvarteret, KLF Hid: 2026.4869
- Planbeskrivning - Detaljplan för del av Porsön, Del av Porsön 1:405, F-kvarteret, KLF Hid: 2026.4870
- Granskningsutlåtande och Samrådsredogörelse, KLF Hid: 2026.4871
- Särskilt beslut om detaljplanen Detaljplan för del av Porsön, Porsön 1:405 m.fl., Campus LTU kan medföra en betydande miljöpåverkan, KLF Hid: 2026.4872
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut avseende detaljplan för del av Porsön, del av Porsön 1:405, F-kvarteret, KLF Hid: 2026.5450
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-05-18 § 52, KLF Hid: 2026.5604

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, detaljplankontoret



§ 146

Markanvisning Hertsön 11:1

Ärendenr 2026/692-3.1.2.7

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Coop Norrbotten Ekonomiska förening erhåller markanvisning för del av fastigheten Luleå Hertsön 11:1 i enlighet med bifogat markanvisningsavtal.
2. Mark- och exploateringschef ges rätt att underteckna markanvisningsavtalet samt eventuella ändringar och tillägg enligt § 12 i markanvisningsavtalet samt efterföljande marköverlåtelse- och genomförandavtal.

Sammanfattning av ärendet

Coop Norrbotten ekonomisk förening ansöker om markanvisning för etablering av livsmedelsbutik på Hertsön. Tidigare planering vid infarten till Hertsö centrum fortsätter parallellt, men för att komma vidare i processen utreder kommunen och exploatören även ett nytt läge mellan Hertsövägen och Avaviksvägen inom del av fastigheten Luleå Hertsön 11:1.

Området ligger utanför detaljplanelagt område och ett planuppdrag behöver initieras för detaljplanearbete. Markanvisningen ger byggherren ensamrätt att från kommunstyrelsens beslut och fram till dess att marköverlåtelseavtal tecknats, dock längst till och med 18 månader efter det att detaljplanen vunnit laga kraft.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-05-18 § 53 föreslagit kommunstyrelsen besluta att Coop Norrbotten Ekonomiska förening erhåller markanvisning för del av fastigheten Luleå Hertsön 11:1 i enlighet med bifogat markanvisningsavtal, och att mark- och exploateringschef ges rätt att underteckna markanvisningsavtalet samt eventuella ändringar och tillägg enligt § 12 i markanvisningsavtalet samt efterföljande marköverlåtelse- och genomförandavtal.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Coop Norrbotten erhöll 2023 en markanvisning för uppförande av livsmedelsbutik vid infarten till Hertsö centrum. I samband med det arbetet har en naturvärdesinventering genomförts där skyddsvärda naturvärden identifierades. Den tidigare planeringen fortsätter parallellt, men för att komma vidare i processen och skapa fler handlingsalternativ utreder kommunen och exploatören nu även ett nytt område för etableringen.

Det nya markanvisningsområdet avser ett ungefärligt område inom fastigheten Luleå Hertsön 11:1 mellan Hertsövägen och Avaviksvägen (se karta).



Kartan beskriver det preliminära planområdet och även markanvisningsområdet.

Preliminärt planområde - - - - -

Markanvisningsområde - - - - -

Området ligger utanför detaljplanelagt område och kommunen avser därför att initiera ett planuppdrag för att ta fram detaljplan. Efter marköverlåtelse ska byggherren uppföra en livsmedelsbutik om cirka 2 000 m² byggnadsarea med tillhörande parkering, cykelparkering och laddinfrastruktur. Gestaltning och utomhusmiljö ska behandlas i dialog, och byggherren ska samråda med kommunen om utformningen innan bygglovsansökan lämnas in.

Markanvisningen ska gälla från kommunstyrelsens beslut och fram till dess att marköverlåtelseavtal tecknats, dock längst till och med 18 månader efter det att detaljplanen vunnit laga kraft.



Marköverlåtelse- och genomförandeavtal upprättas när bygglov har beviljats och byggherren redovisat tidplan för genomförandet. Köpeskillingen ska baseras på marknadsvärde för handel (livsmedelsbutik) vid tidpunkten för tecknande och avtalet ska innehålla villkor om byggnadsskyldighet.

Dialog

Dialog har skett internt inom berörda förvaltningar inom Luleå kommun samt med Coop Norrbotten.

Beslutsunderlag

- Markanvisningsavtal Hertsön 11:1, KLF Hid: 2026.5452
- Bilaga 1 – Karta markanvisningsområde, Markanvisningsavtal Hertsön 11:1, KLF Hid: 2026.5453
- Bilaga 2 – Byggherrens förslag, Markanvisningsavtal Hertsön 11:1, KLF Hid: 2026.5654
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut avseende markanvisning Hertsön 11:1, KLF Hid: 2026.5451
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-05-18 § 53, KLF Hid: 2026.5605

Beslutet skickas till

Coop Norrbotten ekonomisk förening
Kommunstyrelseförvaltningen, mark- och exploateringskontoret



§ 147

Finansrapport maj 2026

Ärendenr 2026/800-2.4.0.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information gällande finansrapport för maj månad 2026.

Finansrapporten visar kommunkoncernens likvida ställning, placeringar och lån. Kommunkoncernen består av Luleå kommun och Luleå Kommunföretag AB med dotterbolag. Rapporten följer upp finanspolicyn och riktlinjer för finansverksamheten. I rapporten delges även beslut som är fattade utifrån kommunstyrelsens respektive Luleå Kommunföretag AB:s styrelses delegationsordningar avseende finansverksamheten.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Finansrapport 2026-05-31, KLF Hid: 2026.5944



§ 148

Information om Luleå kommuns befolkningsutveckling

Ärendenr 2026/825-2.1.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen informerar kommunstyrelsen om nuläge, historik och prognos för befolkning i Luleå kommun. Frågor som tas upp är: vad driver på utvecklingen av befolkningen, och vilka flyttströmmar är starka respektive svaga.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation – Luleå kommuns befolkningsutveckling 2026-06-01, KLF Hid: 2026.5948



§ 149

Val av ny ledamot (M) till näringslivsrådet

Ärendenr 2024/2132-1.1.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Dag Sundberg (M) till ny ledamot i näringslivsrådet till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har 2024-12-03 § 299 beslutat att etablera ett strategiskt näringslivsråd. Kommunstyrelsen har därefter utsett följande fem ledamöter till rådet: Carina Sammeli (S), Fredrik Hansson (S), Evelina Rydeker (MP), Thomas Söderström (L) och Kristoffer Sundström (M).

Med anledning av att Kristoffer Sundström (M) avsagt sig sitt uppdrag från och med 2025-05-28 genomförs detta val.

Nomineringar

Moderaterna har nominerat Dag Sundberg (M) till ny ledamot i näringslivsrådet.

Sammanträdet

Ordföranden ställer Moderaternas förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Avsägelse ledamot (M) i näringslivsrådet, KLF Hid: 2026.5830
- Nominering av ny ledamot (M) i näringslivsrådet, KLF Hid: 2026.5831

Beslutet skickas till

Vald ledamot

Kommunstyrelseförvaltningen, näringslivskontoret

Kommunstyrelseförvaltningen, kanslikontoret



§ 150

Delårsuppföljning verksamhetsplan januari-april 2026 KS - kommunstyrelseförvaltningen

Ärendnr 2026/817-1.3.3.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsuppföljning januari – april 2026 för kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Måluppföljning

Prognosen är att följande nämndmål nås så som planerat under 2026:

- Utveckla förutsättningar för chefer och medarbetare i Luleå kommun.
- Stärka kommunens och förvaltningens utvecklingskraft och förmåga till förnyelse för bättre service och ökad samhällsnytta.
- Förbättra förutsättningar för en god arbetsmiljö i kommunstyrelseförvaltningen.
- Hålla hög fart i samhällsbyggnadsprocessen.
- Öka kommunens och kommunstyrelseförvaltningens förmåga avseende informationssäkerhet, säkerhetsskydd, civil beredskap och öka tryggheten.

Prognosen är att följande nämndmål i hög grad kommer att nås så som planerat under 2026:

- Invånare är delaktiga i den pågående samhällsomställningen och omställningen upplevs positivt av invånare och potentiella luleåbor.
- Minska klimatpåverkan och tillvarata naturvärden.
- Förbättra företagsklimatet och öka nöjdheten med kommunens service.

Tilläggsuppdrag

Samtliga tilläggsuppdrag är klara:

- Friskvårdsmedel som en del av personalkostnaderna.
- Stärka nämnderna i sitt arbete med utveckling och innovation.
- Utred hur rekommendationerna från Luleå framtidsforum kan tillvaratas.
- Utredda att samordna kommunens varudistribution.



Drift

Utfallet för perioden visar ett överskott mot budget på 3 miljoner kronor. Från och med 2026 så redovisas personalens semesterlöneskuld på nämndnivå i stället för centralt i kommunen. Skulden ökar när personalen tjänar in dagar och minskar vid uttag av semesterdagar. När semesterlöneskulden exkluderas är avvikelsen mot budget 8,2 miljoner kronor.

Helårsprognosen för 2026 visar en positiv avvikelse mot budget med 0,5 miljoner kronor.

Investeringar

Utfallet för perioden visar ett utfall på 5,7 miljoner kronor. Budget för exploatering finns hos kommunstyrelseförvaltningen som efter igångsättningsbeslut överför medel till Infrastruktur- och servicenämnden, hittills under 2026 har 37,3 miljoner kronor överförts avseende Hertsöfältet. Under 2026 prognostiseras utfallet av investeringar i kommunstyrelseförvaltningen att vara 24,2 miljoner kronor.

Totalt prognostiseras investeringar för exploatering om 111,2 miljoner kronor. För VA-exploatering prognostiseras under året igångsättning om 29 miljoner kronor.

Personalredovisning

Antalet månadsanställda var 200 under perioden januari – april 2026 vilket var färre jämfört med samma period 2025 då det var 206 månadsanställda. Den totala sjukfrånvaron minskar mellan 2025 och 2026, från 3,61 % till 3,32 % vilket visar en positiv utveckling

Under perioden januari–april 2025 respektive 2026 uppgår antalet externa avgångar till nio personer, vilket indikerar en stabil nivå av personalomsättning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-06-01 § 81 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna delårsuppföljning januari – april 2026 för kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har skett i kommunstyrelseförvaltningens sektorer ledning och stöd, samt samhällsbyggnad och demokrati samt i ledningsgruppen.



Beslutsunderlag

- Delårsuppföljning januari-april 2026 KS – kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2026.5758
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande delårsuppföljning verksamhetsplan januari-april 2026 KS - kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2026.5757
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-06-01 § 81, KLF Hid: 2026.5923

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor ledning och stöd



§ 151

Delårsuppföljning internkontrollplan januari - april 2026 KS kommunstyrelseförvaltningen

Ärendnr 2026/818-1.3.2.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsuppföljningen av dess interna kontroll januari – april 2026 avseende verksamheten i kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ansvarar för att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnden har, utifrån en riskanalys, fattat beslut om en internkontrollplan för år 2026. Uppföljning av internkontrollplanen görs per delår.

Kommunstyrelsen har fem kontrollmoment för kommunstyrelseförvaltningen år 2026.

Fyra av kontrollerna pågår:

- Kontrollera och säkerställ avtalstrohet pågår
- Kontrollera och säkerställ avfallshanteringen inom kommunens byggtreprenader pågår
- Kontroll av arbete med säkerhetsskyddsanalys
- Kontroll av arbete med kritiska informationstillgångar

En av kontrollerna har inte ännu påbörjats:

- Kontrollera och säkerställa att riktlinje för markanvisning är tillräcklig

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna delårsuppföljningen av dess interna kontroll januari – april 2026 avseende verksamheten i kommunstyrelseförvaltningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-06-01 § 82 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna delårsuppföljningen av dess interna kontroll januari – april 2026 avseende verksamheten i kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

**Dialog**

Dialog har genomförts med kontrollansvariga i kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Delårsuppföljning internkontroll januari – april 2026 KS – kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2026.5760
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande delårsuppföljning internkontrollplan januari - april 2026 KS kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2026.5759
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-06-01 § 82, KLF Hid: 2026.5924

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, sektor ledning och stöd



§ 152

Luleå kommuns delårsrapport januari-april 2026

Ärendenr 2026/767-1.2.1.2

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förenklad delårsrapport för januari-april 2026.
2. Kommunstyrelsen beslutar att månadsrapporten per juli utgår.

Sammanfattning av ärendet

Den förenklade delårsrapporten omfattar en uppföljning av nämnder och bolags arbete med kommunfullmäktiges prioriterade områden, utfall och prognos avseende ekonomi, personalstatistik samt befolknings- och sysselsättningsutveckling.

Årsprognos för kommunfullmäktigemål

Nämnder och bolag har beslutade mål som bidrar till kommunfullmäktiges prioriterade områden. Sammanställning innehåller prognos för måluppfyllelse utifrån en sammanvägning av dessa.

- Valfungerande vardag för alla, till stor del
- Mer Luleå för fler luleåbor, till stor del
- Trygg i Luleå, till stor del
- Klimatsmart och naturpositiv, till stor del
- Blomstrande näringsliv, till viss del

Resultaträkning januari-april med prognos för helår

Kommunen redovisar ett negativt periodresultat per april på -30 miljoner kronor. Om semesterlöneskuldens resultatpåverkan exkluderas är resultatet 63 miljoner kronor.

Årets prognos visar ett överskott på 155 miljoner kronor, 94 miljoner bättre än budget. Nämnderna har ett prognostiserat överskott på 33 miljoner jämfört med budget, medan finansförvaltningen har ett överskott på 70 miljoner. Skatteintäkter och statsbidrag är -22 miljoner sämre än budget, och finansiella intäkter och kostnader avviker positivt med 14 miljoner. I prognosen finns en utdelning från bolagskoncernen inräknad med 50 miljoner enligt beslut i Mål och budget 2026–2028.

*Nämndernas driftsredovisning med prognos*

Prognosen för verksamhetens nettokostnad uppgår till +103 miljoner kronor jämfört med budget för året, vilket beror på nämndernas positiva prognoser. Samtliga nämnder rapporterar positiva utfall eller följer budget.

Investeringsredovisning med prognos

Under perioden januari till april har Luleå kommun investerat för 252 miljoner kronor. Helårsprognosen visar på 1 509 miljoner kronor vilket är 129 miljoner kronor lägre än budget. Avvikelsen mot budget återfinns huvudsakligen inom socialnämnden, KS-kommunstyrelseförvaltningen, infrastruktur- och servicenämnden, kultur- och fritidsnämnden och KS-räddningstjänsten.

Månadsrapport januari-juli

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att det inte finns behov av månadsrapport per juli månad. Samtliga nämnder prognosticerar positivt resultat eller enligt budget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-06-01 § 84 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna förenklad delårsrapport för januari-april 2026, och att månadsrapporten per juli utgår.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunens samlade verksamhet och ekonomi följs upp i månadsrapporter, delårsrapporter och årsredovisning. Alla nämnder och bolag har dessutom egna delårsuppföljningar och årliga verksamhetsberättelser där fördjupad information lämnas.

De två delårsrapporterna är framåtsyftande och fokuserar därför på bedömd ekonomisk prognos och måluppfyllelse vid årets slut. Delårsrapporterna i april och i augusti skiljer sig något åt i innehåll och utformning samt beslutsång. I denna första förenklade delårsrapport sker en uppföljning av nämnder och bolags arbete med kommunfullmäktiges övergripande mål samt utfall och prognos avseende ekonomi.



Beslutsunderlag

- Luleå kommuns delårsrapport januari-april 2026, KLF Hid: 2026.5763
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande Luleå kommuns delårsrapport januari-april 2026, KLF Hid: 2026.5762
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-06-01 § 84, KLF Hid: 2026.5925

Beslutet skickas till

Alla nämnder, förvaltningar och kommunala bolag



§ 153

Ombudgetering av kommunbidrag år 2026

Ärendenr 2026/770-2.4.0.2

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att infrastruktur- och servicenämndens samt KS/kommunstyrelseförvaltningen kommunbidrag för 2026 minskas med -6 824 tkr respektive utökas med 215 tkr avseende volymmodell för 2026. Totalt tillförs 6 609 tkr till årets resultat.
2. Kommunfullmäktige beslutar att förvaltningar/nämnders kommunbidrag år 2026 utökas med 103 361 tkr gällande årets löneöversyn. Medel ombudgeteras från finansförvaltning till respektive nämnd, enligt sammanställning.
3. Kommunfullmäktige beslutar att KS/räddningstjänstens kommunbidrag utökas med 307 tkr gällande avtal för SAP-R avtalspensioner. Medel ombudgeteras från finansförvaltningen.
4. Kommunfullmäktige beslutar att arbetsmarknads- och gymnasienämndens samt socialnämndens kommunbidrag utökas med 5 312 tkr respektive 3 290 tkr år 2026 avseende finansieringsprincipen. Medel ombudgeteras från finansförvaltningen.
5. Kommunfullmäktige beslutar att kultur- och fritidsnämndens kommunbidrag utökas med 2 460 tkr för år 2026 gällande driftskonsekvenser för idrottshall, bibliotek och fritidsgård på Hertsön. Medel omförs från finansförvaltningen.
6. Kommunfullmäktige beslutar att infrastruktur- och servicenämndens, socialnämndens samt barn- och utbildningsnämndens kommunbidrag minskas med 5 208 tkr, 6 691 tkr respektive 5 490 tkr avseende lägre kostnad för internränta. Medel omförs till finansförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

1. En budget för ökade driftkostnader kopplat främst till exploatering av nya områden, (bland annat nya vägar, gång- och cykelvägar samt grönytor), samt ersättning för uteblivna intäkter kopplat till sålda tomträtter räknas årligen fram av infrastruktur- och serviceförvaltningen samt KS/ kommunstyrelseförvaltningen via en volymmodell. I budget 2026–2028 fanns ett preliminärt belopp medräknat, varav detta är en slutlig korrigerering för år 2026 med -6 824 tkr för infrastruktur- och servicenämnden samt ett utökat kommunbidrag med 215 tkr till KS/ kommunstyrelseförvaltningen.



2. I kommunbidraget år 2026 för nämnderna saknas anslag för 2026-års löneöversyner, dessa medel återfinns inom finansförvaltningen tills översynen är klar. Löneöversynen innebär ökade kostnader under år 2026 med totalt 103 361 tkr och motsvarande summa ska därför omföras från finansförvaltningen till respektive nämnd. Fördelningen per förvaltning/nämnd framgår enligt nedanstående sammanställning.

Lönerevision, tkr	År 2026 9 mån
KS/ Kommunstyrelseförvaltningen	4 360
KS/ Räddningstjänst	1 604
Arbetsmarknads- och gymnasienämnd	8 930
Barn- och utbildningsnämnd	35 447
Socialnämnd	43 913
Kultur- och fritidsnämnd	3 575
Infrastruktur- och servicenämnd	4 228
Miljö- och byggnadsnämnd	1 148
Överförmyndarnämnd	154
Finansförvaltningen	-103 361

3. Regler för SAP-R om särskild avtalspension för arbetstagare inom räddningstjänsten innebär rätt att ta ut pension mellan 58 – 65 års ålder. Avtalet innebär en möjlighet att avsäga sig framtida rätt till SAP-R och i stället få ett tillägg antingen i form av ett lönetillägg på 2000 kr i månaden alternativt en extra avsättning till pensionen med motsvarande belopp. Medarbetaren kan årligen växla mellan lönetillägg och extra avsättning till pensionen. KS/räddningstjänst har tidigare kompenenserats med 270 tkr men då fler medarbetare valt lönetillägg uppgår kostnaden nu till 577 tkr vilket innebär en utökning av kommunbidraget med ytterligare 307 tkr.
4. I budgetpropositionen för år 2026 reglerades medel enligt finansieringsprincipen. Medel för Aktivitetskrav 8 602 tkr tillfördes finansförvaltningen då kostnadsfördelningen inte var klar från staten. Medlen ombudgeteras för år 2026 till arbetsmarknads- och gymnasienämnden med 5 312 tkr samt socialnämnden 3 290 tkr.
5. Inom finansförvaltningen finns medel för skolstrukturen reserverade. Då Hertsöskolans idrottshall, bibliotek och fritidsgård kommer färdigställas under år 2026 behöver medel omföras för kompensation av driftkostnader. För idrottshallen behövs kompensation för två månader 1 360 tkr, samt sex månader för bibliotek och fritidsgård 1 100 tkr.



6. Infrastruktur- och servicenämndens, socialnämndens samt barn- och utbildningsnämndens kommunbidrag behöver minskas med 5 208 tkr, 6 691 tkr respektive 5 490 tkr för år 2026 avseende lägre kostnad för internränta. Anledning är att nämnderna inför 2026 kompenserade för en internräntehöjning till 2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte uppnåddes är kompensationen för hög. Även korrigering av en variabel i modellen för uträkning av internräntan behöver göras vilket är inkluderat i summorna ovan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-06-01 § 85 föreslagit kommunfullmäktige besluta att ombudgetera kommunbidrag enligt ovan.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog är genomförd med berörda förvaltningar.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande ombudgetering av kommunbidrag år 2026, KLF Hid: 2026.5764
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-06-01 § 85, KLF Hid: 2026.5926



§ 154

Skattesats år 2027

Ärendenr 2026/771-2.4.0.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2026-06-16.

Sammanfattning av ärendet

Skattesatsen för 2026 är 22,50 % och föreslås vara oförändrad för år 2027.

För år 2028–2029 är planen beräknad utifrån en oförändrad skattesats.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att skattesatsen för år 2027 är oförändrad, 22,50 %.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-06-01 § 87 föreslagit kommunfullmäktige besluta att skattesatsen för år 2027 är oförändrad, 22,50 %. Vid ärendets behandling reserverade sig Matti Björk (M) och Sana Suljanovic (M).

Sammanträdet

Ordföranden (S) föreslår bordlägga ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2026-06-16.

Beslutsgång

Ordföranden ställer eget förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande skattesats år 2027, KLF Hid: 2026.5766
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-06-01 § 87, KLF Hid: 2026.5927



§ 155

Mål och budget 2027 med plan 2028-2029

Ärendenr 2026/772-1.3.3.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2026-06-16.

Sammanfattning av ärendet

Mål och budget visar hur Luleå kommunkoncern kommer att arbeta för visionen om framtidens Luleå 2040 i form av mål och hur budgeten fördelas. Dokumentet är ett styrande dokument som ger grund för ägardirektiv för bolagen samt planering och uppföljning i både nämnder och kommunala bolag. Detta är det centrala dokumentet för att styra den kommunala verksamhetens inriktning och omfattning i det korta perspektivet (1–3 år).

Alla verksamheter ska besluta om mål som bidrar till *Väl fungerande vardag för alla*. Luleå kommunkoncern ska i alla verksamheter inför 2027, med utgångspunkt i sina grunduppdrag, besluta om målsättningar för att bidra till kommunfullmäktiges övriga prioriterade områden.

- *Mer Luleå för fler luleåbor*
- *Trygg i Luleå*
- *Klimatsmart och naturpositiv*
- *Blomstrande näringsliv*

De prioriterade områdena är de som senare följs upp i delårsrapport och årsredovisning och måluppfyllelsen är en del vid bedömningen om kommunen uppnått god ekonomisk hushållning i verksamheten.

Resultat

Resultatbudgeten visar på ett positivt resultat för år 2027 med 74 miljoner kronor. År 2028 och år 2029 blir det budgeterade resultatet positivt med 40 miljoner kronor respektive 65 miljoner kronor. I resultatet finns en samlad uppskattning av intäkter med 60 miljoner årligen inräknad, se beskrivning nedan. Om dessa intäkter exkluderas är resultatet negativt för år 2028 och visar på 5 mkr i överskott år 2029. Om inte de ekonomiska förutsättningarna inför dessa år förbättras måste åtgärder vidtas för att nå en ekonomi i balans och det långsiktiga resultatmålet. De beräknade resultatnivåerna i mål och budget 2027–2029 är under förutsättning att nämnderna klarar en budget i



balans.

Investeringar

De planerade investeringarna för åren 2027–2029 uppgår till totalt 4 246 miljoner kronor. De beräknas under 2027 uppgå till 1 441 miljoner kronor, för 2028 till 1 551 miljoner kronor och för 2029 till 1 254 miljoner kronor.

God ekonomisk hushållning

Årsresultatets andel av skatteintäkter och statsbidrag ska uppgå till minst 1–3 %

Resultaten under 2027, 2028 och 2029 har budgeterats till 74 miljoner kronor (1,1 %), 40 miljoner kronor (0,6 %) respektive 65 miljoner kronor (0,9 %). Det innebär att målet inte kommer att nås under år 2028 och 2029.

Soliditeten ska vara minst 55 %

Under 2027–2029 kan investeringarna endast till mindre del finansieras med egna medel vilket medför en ökad nyupplåning om 800 miljoner kronor år 2027, 890 miljoner kronor år 2028 och 570 miljoner kronor år 2029. Soliditeten som i 2025 års bokslut uppgick till 63 procent beräknas vid 2029 års slut uppgå till cirka 51 procent, vilket beror på det fortsatt höga behovet av investeringar. Fram till år 2027 bedöms målet uppnås, från år 2028 behöver resultatnivåerna ökas eller investeringsnivåerna sänkas för att uppnå målet 55 procent soliditet.

Respektive nämnds budgetavvikelse ska vara noll eller positiv

Lika viktigt för god ekonomisk hushållning är ett effektivt och ändamålsenligt användande av kommunens resurser i verksamheten och att resurserna är rätt anpassade utifrån de demografiska förutsättningarna. Det ställs allt högre krav på kommunens verksamheter, verksamheter ska bedrivas med god kvalitet och ett effektivt resursutnyttjande. Vissa verksamheter genomgår stora förändringar så som demografiska förändringar, konkurrensutsättning, förändrade målgrupper samt en efterfråga som ökar snabbare. Målet är att budgetavvikelse ska vara noll eller positiv för respektive nämnd.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta mål och budget för 2027 med plan 2028–2029.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-06-01 § 88 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta mål och budget för 2027 med plan 2028-2029 med Socialdemokraternas, Vänsterpartiets och Miljöpartiets ändringsförslag i enlighet med bilaga KLF Hid: 2026.5867. Vid ärendet behandling reserverade sig Matti Björk (M) och Sana Suljanovic (M) mot beslutet.



Sammanträdet

Ordföranden (S) föreslår bordlägga ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2026-06-16.

Beslutsgång

Ordföranden ställer eget förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Utgångspunkter i budgetarbetet 2027–2029

Budgetarbetet utgår ifrån de finansiella målen i kommunens policy om god ekonomisk hushållning samt nedanstående:

- I befolkningsprognosen är en ökning 450 personer år 2027, 500 personer år 2028 samt 550 personer för år 2029 och framåt inräknad. Prognosen följer inte den långsiktiga visionen om att kommunen ska vara 100 000 invånare år 2040, men målsättningen och behovet är att invånarantalet kommer att öka betydligt mer efter år 2029 då det pågår en ökande tillväxt med nya industriområden och bostadsområden.
- Internräntan fastställs till 2,75 %, (fg år 2,75 %) vilket är i nivå med Sveriges kommuner och regioners (SKR) beräkning.
- PO-pålägg fastställs till 40,51 % (40,66 %) vilket är i nivå med Sveriges kommuner och regioners (SKR) beräkning.
- Kompensation för prisuppräknningar ges till nämnderna. Prisuppräknningen är uppräknad enligt index SKR:s prognoser per april. Internhyran är uppräknad med 1,5 procent.
- Kompensation för löneuppräknningar avsätts till central pott på finansförvaltningen och fördelas ut till nämnderna i efterhand.
- Pensioner, skatteintäkter o statsbidrag beräknas utifrån prognoser per april från KPA Pension respektive Sveriges kommuner och regioner (SKR).
- Budgetramarna är beräknade på en oförändrad skattesats, 22,50 kr per 100 skattekrönor.
- Demografiskt motiverad kompensation/avdrag för socialnämnden, arbetsmarknads- och gymnasienämnden och barn- och utbildningsnämndens verksamheter baseras på beräkningar i de fastställda demografiska modellerna. Befolkningsprognos från SCB används i beräkningen.
- Volymkompensation för infrastruktur- och servicenämnden och KS/kommunstyrelseförvaltningen som avser kostnader för främst exploateringsverksamheten baseras på beräkningar i den fastställda volymmodellen.



Skatteintäkter och statsbidrag

Som underlag till förslag för budget för år 2027–2029 har Sveriges Kommuner och Regioners prognos från april, cirkulär 26:18 använts, vad gäller skatteintäkter och statsbidrag. Skatteunderlagsprognosen är beräknad utifrån SCBs befolkningsprognos för Luleå kommun med en ökning på 450 invånare år 2027, 500 invånare år 2028 samt 550 invånare från år 2029 och framåt.

	År 2027	År 2028	År 2029
Skatteintäkter	5 644 227	5 924 072	6 199 429
Generella statsbidrag	847 522	879 479	889 730
Total, tkr	6 491 748	6 803 551	7 089 160

Sammanställning av förslag till nämndernas kommunbidrag för budget år 2027 och flerårsplan 2028–2029

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt förslag till förändring av nämndernas kommunbidrag enligt nedan (tkr).

KS/ Kommunstyrelseförvaltningen

KS/ Kommunstyrelseförvaltningen	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		263 543	268 507	268 507
Förändring prisuppräknig	1	83	1 063	5 260
Internränta justering	2	-2 221	-3 025	-3 025
Volymmodell, tomträtter	3	215	215	215
Finansieringsprincipen	4	2 175	2 172	2 172
Lönerevision år 2026	5	5 807	5 807	5 807
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	6	-184	-184	-184
Politiska sekreterare	7	2 500	2 500	2 500
Slutligt kommunbidrag, tkr		271 918	277 056	281 252

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Inför 2026 kompenseras nämnderna för en internräntehöjning till 2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte uppnåddes är kompensationen för hög och justeras därför. Även korrigerig av en variabel i modellen för uträknig av internräntan behöver göras.
3. Ramförändring volymmodell år 2026 enligt separat beräknig.
4. Kompensation år 2027–2029 enligt finansieringsprincipen, budgetproposition, höst 2026 cirkulär 25:42.
5. Lönerevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt
6. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 40,66 % till 40,51 %, vilket innebär att tidigare kompensation minskas
7. Politiska sekreterare, se beslut 2026/382.

**KS/ Kollektivtrafik**

KS/ Kollektivtrafiken	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag LLT, 2026-2028		157 542	161 355	161 355
Förändring prisuppr LLT	1	74	547	4 512
Slutligt kommunbidrag, LLT		157 616	161 902	165 867
Kommunbidrag LT, 2026-2028		32 443	33 415	33 415
Förändring prisuppr Länstrafiken	2	0	959	1 946
Korrigerig budget, enligt underlag från LT	3	-482	-1 454	-1 454
Utökning av kollektivtrafik 2025/1745	4	150	150	150
Slutligt kommunbidrag, Länstrafiken		32 111	32 508	36 473
Totalt kommunbidrag, tkr		189 727	194 411	202 341

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Prisuppräknig 3 % för Länstrafiken år 2028 och år 2029
3. Korrigerig av budget enligt sammanställning från Länstrafiken Norrbotten.
4. Utökning av turer på linje 223, 90 tkr samt linje 221, 60 tkr. Beslut 2025/1745.

KS/ Räddningstjänst

KS/ Räddningstjänsten	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		88 559	94 212	94 212
Förändring prisuppräknig	1	148	478	1 399
Internränta justering	2	-757	-1 326	-1 326
Lönerevision år 2026	3	2 136	2 136	2 136
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	4	-67	-67	-67
Ändrade arbetstidsregler skift	5	3 000	3 000	3 000
Slutligt kommunbidrag, tkr		93 019	98 433	99 354

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Inför 2026 kompenserades nämnderna för en internräntehöjning till 2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte uppnåddes är kompensationen för hög och justeras därför. Även korrigerig av en variabel i modellen för uträknig av internräntan behöver göras.
3. Lönerevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt
4. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 40,66 % till 40,51 %, vilket innebär att tidigare kompensation minskas
5. Omorganisation till 5-skift, på grund av ändrade arbetstidsregler.

**Arbetsmarknads- och gymnasienämnd**

Arbetsmarknads- och gymnasienämnd	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		490 470	487 960	487 960
Förändring prisuppräknig	1	-76	425	6 783
Demografi tillägg/avdrag, förändring	2	3 550	7 451	11 641
Internränta justering	3	-863	-1 205	-1 205
Finansieringsprincipen	4	477	533	533
Lönerevision år 2026	5	11 894	11 894	11 894
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	6	-368	-368	-368
Skolstruktur, Falken och gymnasiereception	7	10 100	10 100	10 100
Slutligt kommunbidrag, tkr		515 184	516 790	527 338

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Demografiskt driven ramförändring enligt separat beräkning.
3. Inför 2026 kompenserades nämnderna för en internräntehöjning till 2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte uppnåddes är kompensationen för hög och justeras därför. Även korrigerig av en variabel i modellen för uträkning av internräntan behöver göras.
4. Kompensation år 2027–2029 enligt finansieringsprincipen, budgetproposition, höst 2026 cirkulär 25:42.
5. Lönerevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt
6. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 40,66% till 40,51%, vilket innebär att tidigare kompensation minskas
7. Utökade driftmedel utifrån genomförande av ny skolstruktur, Falken och gymnasiereceptionen. Medel omförs från finansförvaltningen.

Barn- och utbildningsnämnd

Barn- och utbildningsnämnd	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		1 951 360	1 963 865	1 963 865
Förändring prisuppräknig	1	347	2 754	20 071
Demografi tillägg/avdrag, förändring	2	-340	656	-15 056
Internränta justering	3	-6 454	-7 902	-7 902
Finansieringsprincipen	4	11 915	27 391	27 391
Lönerevision år 2026	5	47 212	47 212	47 212
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	6	-1 379	-1 379	-1 379
Skolstruktur, behov	7	17 200	17 200	17 200
Slutligt kommunbidrag, tkr		2 019 861	2 049 797	2 051 401

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Demografiskt driven ramförändring enligt separat beräkning.
3. Inför 2026 kompenserades nämnderna för en internräntehöjning till 2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte upp-



nåddes är kompensationen för hög och justeras därför. Även korriger-
ring av en variabel i modellen för uträkning av internräntan behöver
göras.

4. Kompensation år 2027–2029 enligt finansieringsprincipen, budgetpro-
position, höst 2026 cirkulär 25:42.
5. Lönerrevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt
6. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från
40,66 % till 40,51 %, vilket innebär att tidigare kompensation minskas
7. Utökade driftmedel utifrån genomförande av ny skolstruktur. Medel
omförs från finansförvaltningen.

Kultur- och fritidsnämnd

Kultur- och fritidsnämnden	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		415 903	422 685	422 685
Förändring prisuppräknig	1	203	1 124	7 533
Internränta justering	2	-2 353	-3 004	-3 004
Lönerrevision år 2026	3	4 762	4 762	4 762
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	4	-141	-141	-141
Luleå-förslaget	5	195	195	195
Skolstruktur, sporthall	6	8 200	8 200	8 200
Skolstruktur, bibliotek och fritidsgård	6	2 200	2 200	2 200
Slutligt kommunbidrag, tkr		428 969	436 021	442 430

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR
cirkulär 26:18.
2. Inför 2026 kompenserades nämnderna för en internräntehöjning till
2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte upp-
nåddes är kompensationen för hög och justeras därför. Även korrige-
ring av en variabel i modellen för uträkning av internräntan behöver
göras.
3. Lönerrevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt
4. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från
40,66 % till 40,51 %, vilket innebär att tidigare kompensation minskas
5. Driftskompensation för beslutade Luleå-förslag, Utegymp, badbrygga/
hopptorn samt Skicrossbana i Måttsund.
6. Utökade driftmedel utifrån genomförande av ny skolstruktur, för
Hertsö sporthall, bibliotek och fritidsgård. Medel omförs från finans-
förvaltningen.

**Socialnämnd**

Socialnämnden	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		2 350 272	2 405 233	2 405 233
Förändring prisuppräknig	1	-419	1 615	20 470
Internränta justering	2	-8 245	-9 907	-9 907
Lönerevision år 2026	3	58 489	58 489	58 489
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	4	-1 824	-1 824	-1 824
Demografi tillägg/avdrag, förändring	5	-3 614	-9 227	24 543
Finansieringsprincipen	6	7 490	7 366	7 366
Slutligt kommunbidrag, tkr		2 402 149	2 451 745	2 504 370

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Inför 2026 kompenserades nämnderna för en internräntehöjning till 2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte uppnåddes är kompensationen för hög och justeras därför. Även korrigerig av en variabel i modellen för uträknig av internräntan behöver göras.
3. Lönerevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt
4. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 40,66 % till 40,51 %, vilket innebär att tidigare kompensation minskas
5. Demografiskt driven ramförändring enligt separat beräkning.
6. Kompensation år 2027–2029 enligt finansieringsprincipen, budgetproposition höst 2026 cirkulär 25:42.

Infrastruktur- och servicenämnd

Infrastruktur- och servicenämnden	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		462 139	492 018	492 018
Förändring prisuppräknig	1	1 246	3 948	12 845
Volymmodell, förändring	2	-2 964	-10 449	-5 433
Internränta justering	3	-15 361	-21 685	-21 685
Lönerevision år 2026	4	5 631	5 631	5 631
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	5	-177	-177	-177
Luleåförslaget	6	122	122	122
Säkerhet och beredskap	7	1 000	1 000	1 000
Slutligt kommunbidrag, tkr		451 636	470 408	484 321

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18, april
2. Ramförändring volymmodell år 2026 samt prognos för år 2027–2029 enligt separat beräkning.
3. Inför 2026 kompenserades nämnderna för en internräntehöjning till 2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte uppnåddes är kompensationen för hög och justeras därför. Även korrige-



ring av en variabel i modellen för uträkning av internräntan behöver göras.

4. Lönerrevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt
5. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 40,66 % till 40,51 %, vilket innebär att tidigare kompensation minskas
6. Driftskompensation för beslutade Luleå-förslag, BMX-bana, Kyrkbyn – kullar samt Bussfritt torg i Kyrkbyn.
7. Utökat behov kopplat till säkerhet och beredskap.

Miljö- och byggnadsnämnd

Miljö- och byggnadsnämnden	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		33 257	33 866	33 866
Förändring prisuppräknig	1	-140	-200	229
Lönerrevision år 2026	2	1 529	1 529	1 529
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	3	-48	-48	-48
Internränta justering	4	-73	-106	-106
Slutligt kommunbidrag, tkr		34 525	35 041	35 470

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Lönerrevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt
3. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 40,66 % till 40,51 %, vilket innebär att tidigare kompensation minskas
4. Inför 2026 kompenserades nämnderna för en internräntehöjning till 2,75 procent men då budgeterade investeringsnivåer 2025 inte uppnåddes är kompensationen för hög och justeras därför. Även korrigerig av en variabel i modellen för uträkning av internräntan behöver göras.

Överförmyndarnämnd

Överförmyndarnämnd	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		13 114	13 322	13 322
Förändring prisuppräknig	1	6	23	242
Lönerrevision år 2026	2	205	205	205
Po-sänkning från 40,66 till 40,51	3	-9	-9	-9
Ny tjänst handläggare	4	670	670	670
Utbildning, omställningsstöd, ny mandatperiod	5	170		
Slutligt kommunbidrag, tkr		14 156	14 211	14 430

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Lönerrevision år 2026, helårseffekt för 2027 och framåt.
3. År 2027 sänks personalomkostnads-påslag (PO) för kommunen från 40,66 % till 40,51 %, vilket innebär att tidigare kompensation minskas



4. Ny tjänst, handläggare.
5. Utökade kostnader för utbildning, omställningsstöd inför ny mandatperiod.

Valnämnd

Valnämnd	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		1 691	1 725	1 725
Förändring prisuppräknig	1	-30	-60	-54
EU-val år 2029	2	0	0	3 000
Slutligt kommunbidrag, tkr		1 661	1 665	4 671

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Utökade kostnader för EU-val 2029.

Kommunrevision

Kommunrevision	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Kommunbidrag enl beslut 2026-2028		3 306	3 373	3 373
Förändring prisuppräknig	1	19	51	138
Utbildning	2	50	0	0
Slutligt kommunbidrag, tkr		3 375	3 424	3 511

1. Prisuppräknig baserad på 2025-års utfall, indexuppräknad enligt SKR cirkulär 26:18.
2. Utökade kostnader för utbildning år 2027.

Sammanställningen ovan redovisas för att synliggöra det samlade budgetförslaget. Förslag till kommunrevisionens budget upprättas av kommunfullmäktiges presidium. Presidiet upprättar förslaget självständigt i förhållande till kommunstyrelsen.

Finansförvaltning

Kommunens finansförvaltning hanterar bland annat skatter och statsbidrag, pensionskostnader, arbetsgivaravgifter, avskrivningar, räntekostnader, borgensavgifter, utdelningar mm, för kommunen som helhet. Inom finansförvaltningen finns även ett antal poster för kommande och oförutsedda behov som i nuläget inte har lagts ut på nämnderna.



Finansförvaltningen	Anm	ÅR 2027	ÅR 2028	ÅR 2029
Pensionskostnader	1	375 942	401 101	425 469
Återförda pensionskostnader	1	-263 167	-272 114	-281 366
Lönerevision	2	113 901	259 101	409 201
Arbetsgivaravgifter	3	967 726	1 000 629	1 034 650
Återförda PO-pålägg	3	-969 384	-1 002 343	-1 036 423
Återförda kapitalkostnader	4	-720 499	-772 017	-819 214
KS, utvecklingsmedel	5	15 200	15 200	15 200
Övrig finansiell intäkt	6	-2 500	-2 500	-2 500
Tillfälliga poster				
KF Mål och budget 2026-2028, Ökade				
driftskostnader för reinvesteringar fastigheter	7	3 000	3 000	3 000
Behov skolstruktur 2028	7	0	52 700	52 700
Behov skolstruktur 2029	7	0	0	14 900
Finansieringsprincipen, aktivitetskrav	7	17 237	17 212	17 212
Samordnad varudistribution	7	3 800	3 800	3 800
SOC: löneavtal 2025-2027	7	15 000	15 000	15 000
Underskottstäckning Nordiskt flygteknikcentrum	7	2 000	2 000	0
Luleåförslaget	7	683	683	683
Samlad uppskattning av intäkter	7	-60 000	-60 000	-60 000
Övrigt	7	-180	-180	-180
Finansiella intäkter och kostnader				
Borgensintäkter	8	-30 000	-33 000	-35 000
Utdelning Luleå Kommunföretag AB	9	-25 000	0	0
Utdelning finansiella intäkter	10	-2 500	-2 500	-2 500
Övriga finansiella intäkter	11	-3 500	-3 500	-3 500
Räntekostnader lån, pensioner	12	97 840	114 591	128 945
Avskrivningar	13	456 380	476 706	495 294

1. Beräknade pensionskostnader enligt pensionsprognos samt internt återförda pensionskostnader.
2. Anslag för lönerevision enligt index för konjunkturlönestatistik cirkulär 26:18.
3. Beräknade arbetsgivaravgifter och återförda PO-pålägg på lönekostnader.
4. Beräknade internt återförda kapitalkostnader, består av avskrivningar och internränta.
5. Anslag för KS utvecklingsmedel
6. Periodiserad realisationsvinst från fastighetsaffär, upplöses i samma takt som hyreskontraktet på 20 år.
7. Tillfälliga poster på finansförvaltningen.
Samlad uppskattning av intäkter avser ett nettobelopp av möjliga reavinsterna samt kostnader för saneringar och rivningar.
8. Borgensintäkter från koncernbolag för ställd säkerhet vid upplåning.
9. Utdelning från Luleå Kommunföretag AB enligt mål och budget 2026 med plan 2027–2028, beslut KF 2025-06-17.



10. Beräknad utdelning från Kommuninvest år 2027–2029.
11. Ränteintäkter på utlåning.
12. Övriga räntekostnader inkluderar räntekostnader på långfristiga lån samt räntekostnad på pensionsskuld.
13. Beräknade avskrivningar för år 2027–2029.

Investeringsramar 2027–2029

Förslag till investeringsramar för 2027–2029 enligt tabeller nedan (tkr).

Investeringsbudget 2027-2029	2027	2028	2029	Summa
Skattefinansierad verksamhet inkl exploatering	1 161 400	1 248 750	971 500	3 381 650
Avgiftsfinansierad verksamhet, VA	279 500	302 250	282 200	863 950
Summa	1 440 900	1 551 000	1 253 700	4 245 600

Investeringsbudget 2027-2029	2027	2028	2029	Summa
KS/Kommunstyrelseförvaltningen	12 300	10 200	10 200	32 700
KS/Kommunstyrelseförvaltningen, exploatering exkl VA	159 550	150 950	115 400	425 900
KS/Räddningstjänsten	11 150	33 100	3 250	47 500
Arbetsmarknad- och gymnasienämnd	1 600	1 600	1 600	4 800
Barn- och utbildningsnämnd	167 300	325 300	284 800	777 400
Kultur- och fritidsnämnd	53 350	72 900	49 000	175 250
Infrastruktur- och servicenämnden	596 350	464 900	347 450	1 408 700
Miljö- och byggnadsnämnd	500	500	500	1 500
Socialnämnd	159 000	189 000	159 000	507 000
Valnämnden	300	300	300	900
Summa skattefinansierad verksamhet inkl exploatering	1 161 400	1 248 750	971 500	3 381 650
VA-verksamhet	279 500	302 250	282 200	863 950
Summa investeringar kommunen	1 440 900	1 551 000	1 253 700	4 245 600

Större investeringar som prioriteras 2027–2029

Skattefinansierade investeringar 3 382 miljoner kronor

- Exploatering av nya arbetsplatsområden på Rutvik Södra, Råneå Sörsidan, Ektjärn/Storheden, Rutvik Östra, Hertsöfältet/Svartön och Kyrkåkra nytt bostadsområde Hertsöheden, Bävern, Rutvik, Gultzaudden - kvarteret Svanen, Rutvik samt fortsatt utbyggnad av bostadsområdet på Kronandalen och Dalbo.
- Avsatt medel under perioden för skolstruktur inklusive sporthallar och övriga ytor, tex ny idrottshall vid Hälsans hus.
- Avsatt medel för nya gruppboenden samt vård och omsorgsboenden.
- Ökat tempo på reinvesteringar av fastigheter.
- Ökat tempo på reinvesteringar av gator, vägar, belysning, gång- och cykelvägar.
- Nyinvestering i gång- och cykelvägar.
- Avsatt medel för säkerhetsåtgärder



VA-verksamhetens investeringar 864 miljoner kronor

- Fortsatta investeringar för vatten och avlopp: Huvudstråk Luleå-Boden, Hantverkervägen, Trekanten, Klöverträsk, Ängesbyn, Niemisel, Uddebo, förstärkning Sörbyarna samt reinvesteringar i verk och nät.

Förslaget till investeringsbudget 2027–2029 innebär för perioden en beräknad nyupplåning på cirka 2 260 miljoner kronor. Vid utgången av 2026 beräknas låneskulden uppgå till cirka 2 310 miljoner kronor vilket ger en total låneskuld vid utgången av 2029 om cirka 4 570 miljoner kronor.

Dialog

Planeringsprocessen inför 2027–2029 startade med underlag i form av exempelvis RISE omvärldsrapport, uppföljning av övergripande mål till 2040 (närvärld) och redovisning av resultat i årsredovisningen (invärld). Under våren 2025 genomfördes Luleå Framtidsforum, där en slutrapport med rekommendationer togs fram.

I mars presenterade nämnder och kommunala bolag, vid tre halvdagskonferenser, resultat föregående år samt en framåtblick och syn på utmaningar inför 2027–2029.

Under mars och april prioriterade en strategisk grupp för investeringar bland de gemensamma behoven inom kommunorganisationen.

I mitten av mars fastställde kommundirektören budgetförutsättningar till verksamheterna. Nämnderna beslutade sedan under april om konsekvensbeskrivningar av budgetförutsättningarna 2027–2029.

Utkastet behandlades av kommunens ledningsgrupp. Därefter presenterades det i mitten av maj för samtliga politiska partier i fullmäktige. Underlag som stöd till de politiska grupperna delgavs i samband med det.

Beslutsunderlag

- Förslag - Luleå kommuns mål och budget 2027 med plan för 2028–2029, KLF Hid: 2026.5768
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande mål och budget 2027 med plan 2028-2029, KLF Hid: 2026.5767
- Sammanställning Konsekvensbedömningar 2027-2029, KLF Hid: 2026.5928
- Socialdemokraternas, Vänsterpartiets och Miljöpartiets förslag till mål och budget för Luleå kommun 2027-2029, KLF Hid: 2026.5867
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-06-01 § 88, KLF Hid: 2026.5929



§ 156

Förlängning av dispens avseende dygnsvila för räddningstjänsten

Ärendenr 2026/815-2.3.0.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga det dispensbeslut som centrala parter arbetsstidsnämnd fattat per 2025-05-14 som innebär att räddningstjänstens personal som tjänstgör som vakthavande befäl och larm- och ledningsbefäl i räddningscentralen, kan schemaläggas med arbetspass upp till 24h. Förlängningen gäller från 2026-06-01 till 2027-05-31.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har 2025-04-07 § 100 beslutat ansöka om dispens till centrala parter arbetsstidsnämnd om avvikelse från dygnsviloreglerna för vakthavande befäl och larm- och ledningsbefäl för perioden 2025-06-01-2026-05-31. Dispensen beviljades därefter av Arbetsstidsnämnden, se bilaga *Arbetsstidsnämndens beslutsprotokoll*.

Därefter har regelverket förändrats så att kommunstyrelsen numera kan besluta om dispens i samma eller mindre omfattning som tidigare beviljad dispens, för en period av max tolv månader åt gången. Förslag till beslut i det aktuella ärendet gäller samma yrkesgrupper och samma omfattning som det tidigare beviljade dispensbeslutet.

Det har gjorts ändringar i kollektivavtalet Allmänna bestämmelser, i § 13 om arbetstid, i enlighet med arbetstidsdirektivet, 2003/88/EG. De nya reglerna gäller sedan 2023-10-01 med vissa nya justeringar per 2024-04-01. Syftet är att skärpa arbetstagarens skydd och rättighet till dygnsvila samt att tydliggöra under vilka omständigheter det är möjligt att avvika från huvudregeln om 11 timmars dygnsvila.

Vakthavande befäl och larm- och ledningsbefäl tjänstgör i räddningscentralen inom det av 19 kommuner gemensamma räddningsledningssystemet Räddningssamverkan Nord. Befälen tjänstgör i räddningscentralen i Luleå och bemanningen delas mellan erfarna befäl från Umeå, Skellefteå, Piteå, Luleå, Kalix, Boden och Kiruna. Enligt det schema och regelverk som gällde före 1 oktober 2023 kunde dessa befäl arbeta upp till 24h arbetspass, vilket möjliggjorde för en hanterbar schemaläggning både avseende vakanshantering såväl



som resor och transporter till räddningscentralen i Luleå. Luleå kommun räddningstjänsten sökte inledningsvis inte dispens för denna grupp, utan inledde verksamheten med drift under ett drygt halvår med delade dygnspass, 10-21 och 21-10. Resultatet blev en verksamhet som var helt utan marginaler för vakanser. Det går helt enkelt åt dubbelt så många personal för samma produktion som tidigare och ingen får bli sjuk eller behöva vara frånvarande av andra skäl. Schemat med delat dygn har fördubblat antalet helger som varje individ är schemalagd för arbete och intresset för tjänstgöring i denna avancerade ledningsfunktion har rasat och riskerar den långsiktiga kompetensförsörjningen. Enligt genomförd risk- och konsekvensanalys ser arbetsgivaren fara för kompetensbrist på både kort och lång sikt som en följd av denna förändring.

Inför sommarsemestern drar räddningstjänsten Luleå slutsatsen att det är helt omöjligt att få resurserna att räckta till en schemaläggning som dessutom omhändertar semesterlagens krav om inte dygnspass används.

Ledningsfunktionerna i räddningscentralen, vakthavande befäl och larm- och ledningsbefäl, är för avancerade och krävande för att en snabb omställning med fler tjänstgörande personal kan åstadkommas. Således föreslås att förlänga dispens.

Vid årsskiftet 2026/2027 införs ett ytterligare nytt regelverk, där arbetstidsnämndens dispensförfarande avslutas och kommunerna ska själva besluta om tillämpning av nödvändiga undantag inom ramen för tidigare fattade beslut.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunstyrelsen besluta att förlänga det dispensbeslut som centrala parters arbetstidsnämnd fattat per 2025-05-14 som innebär att räddningstjänstens personal som tjänstgör som vakthavande befäl och larm- och ledningsbefäl i räddningscentralen, kan schemaläggas med arbetspass upp till 24h. Förlängningen gäller från 2026-06-01 till 2026-12-31.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-06-01 § 89 föreslagit kommunstyrelsen besluta att förlänga det dispensbeslut som centrala parters arbetstidsnämnd fattat per 2025-05-14 som innebär att räddningstjänstens personal som tjänstgör som vakthavande befäl och larm- och ledningsbefäl i räddningscentralen, kan schemaläggas med arbetspass upp till 24h. Förlängningen gäller från 2026-06-01 till 2027-05-31.



Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

I beredningen av detta ärende har dialog förts mellan räddningstjänstförvaltningen och berörda fackliga part Ledarna. Arbetsgivaren och lokal facklig part är överens om behovet att förlänga tillämpningen av undantag. Luleå kommuns förhandlingschef har deltagit i formuleringen av beslutsunderlaget.

Beslutsunderlag

- Ansökan om dispens från dygnsvila i syfte att säkra verksamhetens bemanning, , KLF Hid: 2026.5770
- Arbetstidsnämndens beslutsprotokoll 2025-04-11 - Begäran om dispens från AB § 13 mom. 5 från Luleå kommun, KLF Hid: 2026.5771
- Kommunstyrelsens beslut 2025-04-07 § 100, KLF Hid: 2025.3892
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande förlängning av dispens avseende dygnsvila för räddningstjänsten, KLF Hid: 2026.5769
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-06-01 § 89, KLF Hid: 2026.5930

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, förhandlingschef HR-kontoret
Räddningstjänsten



§ 157

Undantag från reglerna om dygnsvila inom personlig assistans

Ärendenr 2026/778-2.3.0.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-09-08—2026-09-15, för en specifik verksamhet inom personlig assistans.

Sammanfattning av ärendet

Bilaga J till centrala kollektivavtalet AB möjliggör avvikelse inom funktionshinderområdet.

Vid planering av ordinarie arbetstid och jourpass kan 20 timmar överstigas om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag. Beslut om sådan avvikelse kan endast fattas då inga andra rimliga åtgärder står till buds. Den sammanlagda arbetstiden får då som högst uppgå till 24 timmar. Vid sådan förläggning ska den efterföljande vilan förläggas i direkt anslutning till arbetspassets slut, vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden. Arbetsgivarens beslut om att förlägga längre pass än 20 timmar ska fattas på högsta nivå i organisationen (kommunstyrelsen) och föregås av förhandling enligt MBL. Beslut kan fattas för max ett kalenderår i taget.

En verksamhet inom personlig assistans har behov av att förlänga arbetspass på 24 timmar under en veckas resa med brukare och två personliga assistenter.

Enligt Lag (1993:387) om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade så ska verksamheten främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet. Målet är att den enskilde får möjlighet att leva som andra. Syftet med lagen är att brukaren ska ha goda levnadsvillkor. En grundpelare för att detta ska anses uppfyllt är kontinuitet. Kontinuitet innebär att den enskilde ska ha så få assistenter som möjligt för att skapa trygghet och kvalitet i assistansen.

För att säkerställa ovanstående är förslaget att assistenterna kan arbeta 24-timmars pass, vilket då underlättar för brukaren att delta i aktiviteter och



kunna åka på utflykter på resmålet. Om inte dygnspass kan förläggas kräver det fler personliga assistenter vilket skulle minska kontinuitet och trygghet för brukaren under resan.

I hemmiljö där brukaren är trygg finns inget behov av 24-timmars arbetspass, undantag från dygnsvila krävs enbart under denna resa.

Kommunstyrelseförvaltningen har föreslagit kommunstyrelsen besluta om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-09-08—2025-09-15, för en specifik verksamhet inom personlig assistans.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-06-01 § 90 föreslagit kommunstyrelsen besluta om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-09-08—2026-09-15, för en specifik verksamhet inom personlig assistans.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Riskbedömning har genomförts 8 april och förhandling är planerad att genomföras under maj.

Beslutsunderlag

- Bilaga J till AB 24 - Särskilda bestämmelser för viss jourtjänstgörande personal, KLF Hid: 2025.4689
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande undantag från reglerna om dygnsvila inom personlig assistans, KLF Hid: 2026.5772
- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut 2026-06-01 § 90, KLF Hid: 2026.5931

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, HR-kontoret
Socialförvaltningen, verksamhetschef Socialpsykiatri, stöd och assistans
Socialförvaltningen, verksamhetschef Stöd och service



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: CARINA SAMMELI

Date: 2026-06-02 15:47:20

BankID refno: 019e8896-9584-7d55-966a-3b6209895be7



Ordförande : Carina Sammeli

Signed by: Lars Christer Stenberg

Date: 2026-06-02 16:19:20

BankID refno: 019e88b3-cf91-74c6-8ba9-eb444d939fa8



Justerare: Christer Stenberg

Signed by: ANNA FRIDA MARIA LUNDSTRÖM

Date: 2026-06-03 12:16:45

BankID refno: 019e8cfc-19b6-71c5-a4ae-3e21b631351e



Sekreterare: Frida Lundström